

**PROGRAM NR 4(6)/T/2018
„ZAMÓWIENIA CHOREOGRAFICZNE”**

IMiT

2018

I. CELE PROGRAMU

Animacja współpracy polskich zawodowych zespołów i grup tanecznych z uznanymi choreografami polskimi i zagranicznymi. Wzbogacanie repertuaru polskich zawodowych zespołów i grup tanecznych o różnorodne pod względem choreograficznym spektakle taneczne.

Wspieranie realizacji spektakli dyplomowych uczniów Ogólnokształcących Szkół Baletowych oraz studentów państwowych szkół wyższych kształcących profesjonalnych tancerzy z nową, oryginalną choreografią autorstwa choreografa niezatrudnionego w danej placówce.

II. SKRÓTOWY OPIS

W ramach Programu wspierane są projekty współpracy choreograficznej uznanego artysty polskiego lub zagranicznego z polskim zawodowym zespołem lub grupą taneczną. Projekt musi zakończyć się powstaniem nowego dzieła choreograficznego. W przypadku zagranicznych choreografów możliwa jest również adaptacja uznanego dzieła, które dotychczas nie zostało zrealizowane w Polsce, na potrzeby polskiego zespołu lub grupy.

W ramach Programu wspierane są również projekty realizacji przez choreografa niezatrudnionego w danej placówce spektakli dyplomowych uczniów Ogólnokształcących Szkół Baletowych oraz studentów państwowych szkół wyższych kształcących profesjonalnych tancerzy.

III. REGULAMIN OGÓLNY PROGRAMU

Podstawowe pojęcia występujące w niniejszym Regulaminie (dalej jako „Regulamin”):

Program – Program Instytutu Muzyki i Tańca „Zamówienia choreograficzne”

Organizator – Instytut Muzyki i Tańca z siedzibą w Warszawie (zwany dalej także „Instytut Muzyki i Tańca” bądź „IMiT”)

Wnioskodawca – podmiot składający wniosek o dofinansowanie w ramach Programu

Partner – choreograf (lub podmiot reprezentujący choreografa) dysponujący majątkowymi prawami autorskimi do dzieła choreograficznego, o dofinansowanie realizacji którego występuje Wnioskodawca

1. Organizatorem Programu jest Instytut Muzyki i Tańca.
2. Program skierowany jest do:
 - a. zawodowych zespołów lub grup tanecznych działających w Polsce;
 - b. Ogólnokształcących Szkół Baletowych i państwowych uczelni wyższych kształcących profesjonalnych tancerzy
3. Przez zespół lub grupę rozumie się podmiot prawa polskiego, działający w oparciu o ustawę z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. 2017 poz. 862) lub w oparciu o ustawę z dnia 6 kwietnia 1984 r. o fundacjach (Dz. U. 2016 poz. 40) lub ustawy z dnia 7 kwietnia 1989 r. Prawo o

- stowarzyszeniach (Dz. U. 2017 poz. 210), prowadzący zawodową działalność artystyczną w dziedzinie tańca.
4. Przez Ogólnokształcące Szkoły Baletowe w niniejszym Regulaminie rozumie się szkoły baletowe prowadzone przez Ministerstwo Kultury i Dziedzictwa Narodowego na podstawie ustawy z dnia 7 września 1991 r o systemie oświaty (Dz. U. 2017 poz. 2198) oraz wydanyymi na jej podstawie aktami wykonawczymi..
 5. Przez państwowe uczelnie wyższe rozumie się w niniejszym Regulaminie uczelnie prowadzone przez Ministerstwo Kultury i Dziedzictwa Narodowego kształcące zawodowych tancerzy (studia I lub II stopnia) na podstawie ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. (Dz. U. 2017 poz. 2183).
 6. Wniosek o dofinansowanie w ramach Programu składa zespół lub grupa, szkoła lub uczelnia (Wnioskodawca) w porozumieniu z zaproszonym choreografem lub podmiotem reprezentującym choreografa (Partnerem).
 7. Realizacja projektu w ramach Programu odbywa się poprzez produkcję i premierowe wykonanie nowego dzieła choreograficznego lub dzieła adaptowanego, które dotychczas nie było wystawiane w Polsce.
 8. Wnioskodawca musi być producentem spektaklu, którego realizacja jest dofinansowana w ramach Programu.
 9. Wnioskodawca może złożyć tylko jeden wniosek w jednej edycji Programu.
 10. Końcowe rozliczenie merytoryczne i finansowe otrzymanego dofinansowania następuje zgodnie z umową zawartą pomiędzy Wnioskodawcą a Organizatorem, nie później niż do 20 grudnia roku, w którym zrealizowany został projekt.
 11. Wnioskodawca, który otrzymał dofinansowanie w ramach Programu, nie może składać aplikacji w kolejnej edycji Programu (dofinansowanie projektów jednego Wnioskodawcy możliwe jest nie częściej niż raz na dwa lata).

IV. REGULAMIN VI EDYCJI PROGRAMU

1. BUDŻET PROGRAMU

Planowany budżet Programu *Zamówienia choreograficzne* w 2018 roku wynosi **150.000,00 zł**.

2. POSTANOWIENIA OGÓLNE

W ramach szóstej edycji Programu Organizator dofinansowuje produkcję i premierę nowego spektaklu realizowanego przez zespół taneczny **maksymalną kwotą 40 000 złotych brutto**.

W ramach szóstej edycji Programu Organizator dofinansowuje produkcję i premierę spektaklu dyplomowego realizowanego przez Ogólnokształcącą Szkołę Baletową lub uczelnię wyższą **maksymalną kwotą 20 000 złotych brutto**.

3. UPRAWNIENI WNIOSKODAWCY

- 1) Wnioskodawcą powinna być osoba prawna występująca jako strona wobec Organizatora i odpowiedzialna za realizację projektu i rozliczenie dofinansowania zgodnie ze złożonym kosztorysem.
- 2) Uprawnionymi Wnioskodawcami są podmioty podlegające prawu polskiemu:

- a. samorządowe instytucje kultury w rozumieniu art. 9 ustawy z dnia 25 stycznia 1991 r. - o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. 2017 poz. 862)
 - b. organizacje pozarządowe:
 - stowarzyszenia utworzone na podstawie ustawy z dnia 7 kwietnia 1989 r. Prawo o stowarzyszeniach (Dz. U. 2017 poz. 210);
 - fundacje utworzone na podstawie ustawy z dnia 6 kwietnia 1984 r. o fundacjach (Dz. U. 2016 poz. 40);
- prowadzące działalność edukacyjną w dziedzinie tańca, oraz:
- a. Ogólnokształcące Szkoły Baletowe
 - b. państwowe uczelnie wyższe kształcące zawodowych tancerzy.

4. KWALIFIKOWANI PARTNERZY

- 1) Osoby fizyczne – choreografowie polscy lub zagraniczni, wyróżniający się znaczącym dorobkiem artystycznym;
- 2) Osoby prawne – organizacje reprezentujące choreografa (jak wyżej) i dysponujące majątkowymi prawami autorskimi do powstającego lub adaptowanego dzieła choreograficznego.

5. ZASADY WSPÓŁPRACY MIĘDZY WNIOSKODAWCĄ I PARTNEREM

- 1) Wniosek o dofinansowanie w ramach programu składa Wnioskodawca (zespół lub grupa, szkoła lub uczelnia) we współpracy z Partnerem (choreografem lub instytucją reprezentującą choreografa).
- 2) Współpraca przy realizacji projektu pomiędzy Wnioskodawcą i Partnerem musi zostać poświadczona na piśmie – w liście intencyjnym, porozumieniu lub umowie, której kopia jest załącznikiem do aplikacji.
- 3) Wnioskodawca jest odpowiedzialny za merytoryczne i finansowe rozliczenie dofinansowania we współpracy z Partnerem.

6. RODZAJE KWALIFIKUJĄCYCH SIĘ PROJEKTÓW

- 1) W ramach Programu dofinansowana może być wyłącznie realizacja choreografii zespołowej, Program nie wspiera realizacji prac solowych i duetów.
- 2) Spektakl realizowany w ramach Programu musi trwać minimum 30 minut.
- 3) W ramach szóstej edycji Programu dofinansowana może być realizacja (produkcja i premiera):
 - a. nowego dzieła choreograficznego autorstwa uznanego artysty polskiego (nie zatrudnionego na etat w zespole będącym Wnioskodawcą i nie współpracującego na stałe z zespołem będącym Wnioskodawcą) lub zagranicznego;
 - b. adaptacji na potrzeby polskiego zespołu lub grupy istniejącej już choreografii autorstwa uznanego artysty zagranicznego, która dotychczas nie miała premiery w Polsce;
 - c. spektaklu dyplomowego uczniów Ogólnokształcącej Szkoły Baletowej lub studentów państwowej uczelni wyższej kształcącej zawodowych tancerzy, we współpracy z uznanym choreografem polskim lub zagranicznym niezatrudnionym w danej placówce.

7. TERMIN REALIZACJI PROJEKTÓW

1 maja-30 listopada 2018 roku.

8. TRYB NABORU WNIOSKÓW

- 1) Nabór wniosków w VI edycji Programu odbywa się **od 20 lutego do 31 marca 2018. Wyniki naboru zostaną ogłoszone do 30 kwietnia 2018.**
- 2) Wniosek należy przesłać w wersji papierowej na adres:
Instytut Muzyki i Tańca, ul. Fredry 8, 00-097 Warszawa z dopiskiem na kopercie: *Wniosek do programu „Zamówienia choreograficzne 2018”* oraz w formie formularza aplikacyjnego w programie Excel (otwarty plik do edycji) oraz skanu podpisanego formularza wraz z załącznikami (prosimy o skan całości w jednym pliku PDF) na adres mailowy: taniec@imit.org.pl.

9. TRYB OCENY WNIOSKÓW

- 1) Wnioski przesłane lub złożone po upływie terminu naboru wskazanego w niniejszym Regulaminie nie będą rozpatrywane.
- 2) Wnioski oceniane są pod względem formalnym i merytorycznym.
- 3) Oceny formalnej dokonują pracownicy IMiT, biorąc pod uwagę kryteria formalne przyjęte w niniejszym regulaminie oraz wymagania formalne zawarte w formularzu aplikacyjnym.
- 4) Wnioski złożone do 15 marca 2018, w których stwierdzono błędy formalne, muszą zostać poprawione lub uzupełnione w terminie nie dłuższym niż 7 dni od momentu wezwania (telefonicznie lub mailowo) przez IMiT.
- 5) Wnioski, które nie zostaną poprawione lub uzupełnione we wskazanym terminie, nie będą rozpatrywane pod względem merytorycznym.
- 6) Wnioski złożone po 15 marca 2018 nie będą podlegały korekcie ani uzupełnieniu.
- 7) Oceny wartości merytorycznej dokonuje Komisja powołana przez Zastępcę Dyrektora Instytutu, w której skład wchodzi pracownicy Instytutu oraz eksperci zewnętrzni z dziedziny tańca, biorąc pod uwagę kryteria oceny przyjęte w niniejszym regulaminie.
- 8) Ostateczną decyzję o przyznaniu dofinansowania podejmuje Zastępca Dyrektora Instytutu na podstawie rekomendacji Komisji.
- 9) IMiT publikuje na stronie internetowej: www.imit.org.pl wykaz wniosków odrzuconych z przyczyn formalnych, oraz wniosków rozpatrzonych pozytywnie i negatywnie nie później niż w ciągu 14 dni od daty podjęcia decyzji.

10. KRYTERIA FORMALNE OCENY WNIOSKÓW

- 1) Terminowość i prawidłowość rozliczenia dofinansowania uzyskanego w ramach programu *Zamówienia choreograficzne* w latach ubiegłych.
- 2) Brak błędów formalnych w złożonym wniosku. Za błędy formalne uznaje się następujące uchybienia:
 - a. Wniosek nie został złożony w terminie określonym w niniejszym Regulaminie;

- b. Wniosek nie został złożony na właściwym formularzu;
- c. Wnioskodawca nie jest uprawniony do złożenia wniosku, ponieważ status prawny lub zakres działalności Wnioskodawcy wskazany w ust. IV.3 powyżej jest niezgodny z niniejszym Regulaminem;
- d. Status prawny lub zakres działalności Partnera wskazany w ust. IV.4 powyżej jest niezgodny z niniejszym Regulaminem;
- e. Wnioskodawca nie ma pisemnych gwarancji realizacji projektu ze strony Partnera (list intencyjny, porozumienie, umowa itd., których kopie są załącznikiem do aplikacji);
- f. Rodzaj projektu nie kwalifikuje się do udzielenia dofinansowania w ramach Programu zgodnie z niniejszym Regulaminem;
- g. Okres realizacji projektu jest niezgodny z niniejszym Regulaminem;
- h. Wnioskuje się o pokrycie kosztów nie należących do grupy kosztów kwalifikowanych;
- i. Wersja papierowa wniosku jest niezgodna z wersją elektroniczną;
- j. Wniosku o udzielenie dofinansowania nie opatrzone odpowiednimi podpisami i pieczęciami;
- k. Nie wypełniono wszystkich wymaganych pól wniosku;
- l. Do wniosku nie zostały dołączone wszystkie wymagane dokumenty wymienione jako załączniki w formularzu aplikacyjnym.

11. KRYTERIA MERYTORYCZNE OCENY WNIOSKÓW

W wypadku wniosków składanych przez zespoły lub grupy taneczne:

- 1) Adekwatność założeń projektu do celów Programu;
- 2) Spójność i wartość artystyczna koncepcji projektu;
- 3) Dotychczasowy dorobek artystyczny Wnioskodawcy oraz Partnera;
- 4) Prawidłowa konstrukcja budżetu i pozytywna ocena możliwości jego realizacji;
- 5) Warunki organizacyjno-produkcyjne zgłaszanego miejsca premiery spektaklu;
- 6) Możliwość dalszej eksploatacji spektaklu, którego produkcja i premiera została dofinansowana w ramach Programu.
- 7) Spójność i celowość planowanych działań promocyjnych premiery spektaklu z wykorzystaniem kanałów komunikacji Wnioskodawcy;

W wypadku wniosków składanych przez Ogólnokształcące Szkoły Baletowe i uczelnie wyższe:

- 1) Adekwatność założeń projektu do celów Programu;
- 2) Spójność i wartość artystyczna koncepcji projektu;
- 3) Dotychczasowy dorobek edukacyjny Wnioskodawcy;
- 4) Dotychczasowy dorobek artystyczny oraz doświadczenie edukacyjne Partnera;
- 5) Prawidłowa konstrukcja budżetu i pozytywna ocena możliwości jego realizacji;

12. KOSZTY KWALIFIKOWANE

- 1) Honorarium choreografa za stworzenie/adaptację dzieła;

- 2) Honorarium asystenta choreografa;
- 3) Inne honoraria autorskie, w tym także honoraria za przygotowanie projektów scenografii i kostiumów, honoraria reżysera światła i dźwięku oraz honoraria wykonawcze związane z przygotowaniem premiery spektaklu;
- 4) Opłaty z tytułu korzystania z praw autorskich i praw pokrewnych (np. ZAiKS);
- 5) Koszty przejazdu choreografa i/lub asystenta (w tym koszty związane z rezydencją artystyczną);
- 6) Koszty noclegów choreografa i/lub asystenta (w tym koszty związane z rezydencją artystyczną);
- 7) Koszty produkcji spektaklu premierowego, z wyłączeniem kosztów administracyjnych Wnioskodawcy oraz kosztów zakupów środków trwałych (w tym: kosztów zakupu materiałów i wykonania kostiumów i scenografii do spektaklu);
- 8) Koszt serwisu fotograficznego prób i premiery, koszt rejestracji wideo premierowego wykonania spektaklu.

13. OBOWIĄZKOWY PODZIAŁ KOSZTÓW KWALIFIKOWANYCH W RAMACH DOFINANSOWANIA

- 1) Co najmniej 50% kwoty brutto dofinansowania musi zostać przeznaczona na pokrycie kosztów honorarium choreografa i/lub asystenta oraz opłat z tytułu korzystania z praw autorskich i praw pokrewnych.
- 2) Pozostała część dofinansowania może zostać przeznaczona na pokrycie pozostałych kosztów kwalifikowanych, czyli kosztów podróży i zakwaterowania choreografa oraz pozostałych kosztów artystycznych i innych kosztów związanych z przygotowaniem premiery spektaklu.
- 3) Szczegółowy budżet uwzględniający powyższe założenia musi zostać przedstawiony we wniosku.

14. OBOWIĄZKI WNIOSKODAWCY

Wnioskodawca jest zobowiązany do umieszczenia w materiałach promocyjnych i informacyjnych dotyczących projektu oraz na stronach internetowych (jeżeli posiada takowe) informacji o uzyskanym dofinansowaniu w formie zapisu słownego ustalonego przez Organizatora wraz z logotypem Organizatora.

15. ROZLICZENIE DOFINANSOWANIA

Wnioskodawca jest zobowiązany do przesłania raportów ewaluacyjnych z realizacji projektu, na które składają się: raport merytoryczny i rozliczenie finansowe wraz z kopiami faktur i umów związanych z realizacją przedmiotu umowy zgodnie z powyższym regulaminem i do wysokości otrzymanego dofinansowania w terminie oraz na warunkach określonych w umowie zawartej pomiędzy Wnioskodawcą a Organizatorem.

V. OCZEKIWANE REZULTATY

Wzbogacenie repertuaru polskich zespołów tańca o nowe spektakle o wysokiej jakości artystycznej, różnorodne pod względem choreograficznym. Rozwój zawodowy polskich tancerzy dzięki współpracy z uznanymi zagranicznymi i polskimi choreografami. Stymulacja współpracy artystów polskich i zagranicznych. Rozwój zawodowy uczniów Ogólnokształcących Szkół Baletowych oraz studentów państwowych uczelni kształcących zawodowych tancerzy dzięki pracy z uznanymi choreografami.

VI. OSOBY ODPOWIEDZIALNE ZA REALIZACJĘ PROGRAMU

Aleksandra Dziuros – Zastępca Dyrektora Instytutu Muzyki i Tańca

Marta Michalak – kierownik projektów, departament tańca, Instytut Muzyki i Tańca

ZAŁĄCZNIK A: formularz aplikacyjny w formie arkusza Excel (3 zakładki: formularz aplikacyjny, pełna kalkulacja)

ZAŁĄCZNIK B: formularz rozliczenia merytorycznego i finansowego w formie arkusza Excel (3 zakładki: formularz rozliczeniowy, budżet porealizacyjny, zestawienie dokumentów księgowych)

ZAŁĄCZNIK C: wzór umowy o współpracy