

PROGRAM NR 2(2)/T/2012
„Wspieranie aktywności międzynarodowej”
2. edycja
IMIT 2012

1. CELE PROGRAMU

Animacja międzynarodowej wymiany artystycznej. Doskonalenie kadry badawczo-naukowej związanej z tańcem. Podnoszenie kwalifikacji zawodowych tancerzy, choreografów, krytyków, pedagogów i kadry menedżerskiej.

2. BUDŻET

Planowany budżet Programu w roku 2012 wynosi 50 000 zł.

3. OPIS:

Program dysponuje niewielkim budżetem pozwalającym na dofinansowanie udziału w międzynarodowych warsztatach, seminariach i specjalistycznych szkoleniach, oraz wyjazdów na kwerendy naukowe. O dofinansowanie mogą starać się indywidualni artyści, krytycy, pedagodzy, choreografowie, tancerze (i studenci tańca), naukowcy oraz menedżerowie związani z tańcem.

W ramach programu nie może być finansowany udział Wnioskodawcy w tych samym przedsięwzięciu (warsztatach, szkoleniach, itd.) dwa lata z rzędu. Wnioskodawca, który otrzymał dofinansowanie w ramach programu *Wspieranie aktywności międzynarodowej* w roku 2011 może natomiast ubiegać się w ramach programu o dofinansowanie udziału w innym przedsięwzięciu.

4. SZCZEGÓŁOWE CELE:

Program ma na celu podnoszenie kwalifikacji zawodowych artystów tańca oraz podnoszenie poziomu dyskursu naukowego o tańcu. Zadania te realizowane będą poprzez wspieranie udziału polskich tancerzy, pedagogów, badaczy i krytyków w międzynarodowych warsztatach, seminariach i szkoleniach odbywających się za granicą.

5. REGULAMIN II EDYCJI PROGRAMU:

a. POSTANOWIENIA OGÓLNE

- i. Organizatorem Programu jest departament tańca Instytutu Muzyki i Tańca.
- ii. W ramach drugiej edycji Programu Organizator dofinansowuje zakwalifikowany projekt **maksymalną kwotą 5 tys. złotych brutto**.
- iii. O zakwalifikowaniu projektu decyduje Komisja powołana przez Z-cę Dyrektora Instytutu, biorąc pod uwagę poprawność kryteriów aplikacji, merytoryczną ocenę projektu, ocenę prawidłowości budżetu i możliwości jego realizacji oraz dotychczasowe osiągnięcia zawodowe Wnioskodawcy.
- iv. Warunki odstąpienia od realizacji projektu przez Wnioskodawcę stanowią każdorazowo przedmiot pisemnych uzgodnień.
- v. Organizator zastrzega sobie prawo do zmian w niniejszym Regulaminie.

b. RODZAJE KWALIFIKUJĄCYCH SIĘ PROJEKTÓW

Udział polskich krytyków i badaczy, pedagogów, menedżerów oraz artystów indywidualnych w specjalistycznych szkoleniach, warsztatach, seminariach oraz ich wyjazdy na kwerendy naukowe.

c. TERMIN REALIZACJI PROJEKTÓW

Termin realizacji projektów: od 01 kwietnia do 15 grudnia 2012.

d. UPRAWNIENI WNIOSKODAWCY

- i. Obywatele polscy: artyści indywidualni prowadzący zawodową działalność artystyczną w dziedzinie tańca;
- ii. Obywatele polscy: krytycy, badacze, pedagodzy prowadzący działalność w dziedzinie tańca;
- iii. Obywatele polscy: menedżerowie działający w dziedzinie tańca.

e. **TRYB NABORU WNIOSKÓW**

- i. Nabór wniosków w II edycji Programu odbywa się od 14 stycznia do 1 marca 2012. Wyniki naboru zostaną ogłoszone do 19 marca 2012.
- ii. Wniosek należy przesłać w wersji papierowej na adres: Instytut Muzyki i Tańca, Plac Piłsudskiego 9, 00-078 Warszawa z dopiskiem na kopercie: wniosek do programu „Wspieranie aktywności międzynarodowej 2012” i na adres mailowy: taniec@imit.org.pl.

f. **TRYB OCENY WNIOSKÓW**

- i. Wnioski oceniane są pod względem formalno-prawnym i merytorycznym.
- ii. Wnioski przesłane lub złożone po upływie terminu naboru wskazanego w niniejszym regulaminie nie będą rozpatrywane
- iii. Oceny formalno-prawnej dokonują pracownicy IMiT biorąc pod uwagę kryteria formalne przyjęte w niniejszym regulaminie oraz wymagania formalne zawarte w formularzu aplikacyjnym.
- iv. Wnioski złożone do 20 lutego, w których stwierdzono błędy formalne, muszą zostać poprawione lub uzupełnione w terminie nie dłuższym niż 7 dni od momentu wezwania (telefonicznie lub mailowo) przez IMiT.
- v. Wnioski złożone po 20 lutego nie będą podlegały korekcie ani uzupełnieniu.
- vi. Wnioski, które nie zostaną poprawione lub uzupełnione we wskazanym terminie, nie będą rozpatrywane pod względem merytorycznym.
- vii. Oceny wartości merytorycznej dokonuje Komisja powołana przez Z-cę Dyrektora z udziałem ekspertów zewnętrznych, biorąc pod uwagę kryteria oceny przyjęte w niniejszym regulaminie.
- viii. IMiT publikuje na stronie internetowej: www.imit.org.pl wykaz wniosków odrzuconych z przyczyn formalnych, oraz wniosków rozpatrzonych pozytywnie i negatywnie nie później niż w ciągu 14 dni od daty podjęcia decyzji.
- ix. Wnioskodawca zostanie pisemnie poinformowany o decyzji nie później niż w ciągu 14 dni od daty publikacji decyzji na stronie internetowej www.imit.org.pl.

g. **KRYTERIA FORMALNE OCENY WNIOSKÓW**

- i. Terminowość i prawidłowość rozliczenia dofinansowania uzyskanego w ramach programu *Wspieranie aktywności międzynarodowej* w roku ubiegłym.
- ii. Brak błędów formalnych w złożonym wniosku. Za błędy formalne uznaje się następujące uchybienia:
 1. wniosek nie został złożony na właściwym formularzu,
 2. Wnioskodawca nie jest uprawniony do złożenia wniosku, ponieważ zakres działalności Wnioskodawcy jest niezgodny z regulaminem,
 3. rodzaj projektu nie kwalifikuje się do udzielenia dofinansowania zgodnie z regulaminem,
 4. okres realizacji projektu jest niezgodny z regulaminem,
 5. wnioskuje się o pokrycie kosztów nie należących do grupy kosztów kwalifikowanych,

6. wersja papierowa wniosku jest niezgodna z wersją elektroniczną,
6. nie wypełniono wszystkich pól wniosku,
7. do wniosku nie zostały dołączone wszystkie wymagane dokumenty wymienione jako załączniki w formularzu aplikacyjnym.
8. Wnioskodawca ubiega się o dofinansowanie udziału w przedsięwzięciu, w którym udział Wnioskodawcy został w roku 2011 został dofinansowany w ramach programu *Wspieranie aktywności międzynarodowej 2011*.

h. KRYTERIA MERYTORYCZNE OCENY WNIOSKÓW

- i. adekwatność założeń projektu do celów programu *Wspieranie aktywności międzynarodowej*
- ii. rola i znaczenie projektu w budowaniu drogi zawodowej Wnioskodawcy lub też wartość merytoryczna projektu (w wypadku kwerendy naukowej na potrzeby publikacji itd.)
- iii. prawidłowość budżetu i możliwość jego realizacji
- iv. dotychczasowe osiągnięcia zawodowe Wnioskodawcy

i. KOSZTY KWALIFIKOWANE

- i. Koszty przejazdów,
- ii. Koszty noclegów,
- iii. Opłaty za korzystanie z bibliotek, mediatek,
- iv. Opłaty za udział w szkoleniach, seminariach, warsztatach.

j. ROZLICZENIE DOFINANSOWANIA

- i. Wnioskodawca zobowiązany jest do rozliczenia dofinansowania na warunkach i w terminie określonym w umowie,
- ii. W rozliczeniu Wnioskodawca zobowiązany jest przedstawić kopie faktur i rachunków związanych z realizacją przedmiotu umowy zgodnie z powyższym regulaminem, i do wysokości otrzymanego dofinansowania.
- iii. Nieodłączną częścią rozliczenia jest ewaluacja merytoryczna projektu.

k. OBOWIĄZKI WNIOSKODAWCY

- i. Wnioskodawca jest zobowiązany do umieszczania w publikacjach naukowych będących rezultatem projektu oraz na stronach internetowych (jeżeli posiada takowe) informacji o uzyskanym dofinansowaniu w formie zapisu „Dofinansowano ze środków Instytutu Muzyki i Tańca” i logotypu Organizatora.
- ii. Wnioskodawca jest zobowiązany do przesłania raportu ewaluacyjnego z realizacji projektu, na który składają się: raport merytoryczny i rozliczenie finansowe, w terminie określonym w umowie.

7. OCZEKIWANE REZULTATY PROGRAMU:

Podnoszenie poziomu profesjonalnego tancerzy i choreografów. Podnoszenie poziomu zawodowego pedagogów tańca. Podnoszenie poziomu dyskursu naukowego i krytycznego o tańcu dzięki uczestnictwu badaczy i krytyków w międzynarodowych szkoleniach, warsztatach i kwerendach naukowych za granicą. Wzrost liczby polskich specjalistycznych publikacji z dziedziny tańca. Podnoszenie kwalifikacji kadry menedżerów tańca w Polsce.

8. OSOBY ODPOWIEDZIALNE ZA REALIZACJĘ PROGRAMU

Joanna Szymajda – Z-ca Dyrektora Instytutu

Marta Michalak – kierownik projektów dep. tańca

9. ZAŁĄCZNIK A: FORMULARZ APLIKACYJNY

10. ZAŁĄCZNIK B: FORMULARZ ROZLICZENIA MERYTORYCZNEGO I FINANSOWEGO ZAKWALIFIKOWANYCH PROJEKTÓW