

instytut muzyki i tańca



PROGRAM NR 5(9)/M/2016

Program „Dyrygent – rezydent”

IV edycja

Departament Muzyki IMiT

29 lutego 2016



1. Cel programu

Prezentacja i promocja młodych polskich dyrygentów.

Umożliwienie młodym dyrygentom debiutu i nabywania praktyki wykonawczej poprzez stworzenie im możliwości współpracy i bezpośredniego kontaktu z zawodowym zespołem orkiestrowym lub operowym.

Zachęcenie polskich instytucji koncertowych – orkiestr i filharmonii oraz teatrów operowych i muzycznych do podejmowania współpracy z młodymi dyrygentami.

2. Skrótowy opis

Realizacja programu odbywa się poprzez rezydencje dyrygenckie w zawodowych zespołach orkiestrowych (**priorytet I**) oraz w teatrach operowych i muzycznych (**priorytet II**).

Priorytet I – program polega na czynnym udziale dyrygenta-rezydenta w przygotowaniach co najmniej czterech programów koncertowych w sezonie artystycznym instytucji koncertowej – filharmonii lub orkiestry, w tym na samodzielnym przygotowaniu i poprowadzeniu minimum jednego koncertu z udziałem orkiestry w danym sezonie artystycznym z zastrzeżeniem, że musi to być koncert abonamentowy lub koncert ze stałej działalności statutowej instytucji.

Priorytet II – program polega na czynnym udziale dyrygenta-rezydenta w przygotowaniach co najmniej dwóch premier lub dwóch wznowień (lub jednej premiery i jednego wznowienia) dzieł scenicznych w teatrach operowych lub muzycznych (z gatunku: opera, operetka, balet, przedstawienie dla dzieci). W ramach rezydencji dyrygent-rezydent powinien samodzielnie poprowadzić co najmniej trzy spektakle w ramach jednego z przygotowywanych tytułów.

3. Szczegółowy opis

Program skierowany jest do młodych polskich dyrygentów i polskich instytucji muzycznych – filharmonii i zawodowych orkiestr symfonicznych lub kameralnych oraz do oper i teatrów muzycznych.

Priorytet I – instytucja przedstawia wstępny terminarz i repertuar programów koncertowych w ramach rezydencji oraz deklaruje termin, program i wykonawców koncertu samodzielnie przygotowanego i poprowadzonego przez dyrygenta.

Priorytet II – instytucja przedstawia plan rezydencji uwzględniający co najmniej dwie premiery lub dwa wznowienia (lub jedną premierę i jedno wznowienie) dzieł scenicznych wraz z deklaracją terminów, dyrygentów, reżyserów spektakli w ramach rezydencji oraz liczby spektakli poprowadzonych przez dyrygenta-rezydenta.

W obu priorytetach instytucja przedstawia opis zadań dyrygenta-rezydenta, w tym działań umożliwiających mu czynny udział i „żywy” kontakt z aparatem wykonawczym (obecność



na próbach, asystowanie dyrygentowi prowadzącemu koncert lub premierę, prowadzenie prób sekcyjnych i/lub tutti, praca z solistami lub chórem, prowadzenie koncertów szkolnych itd.).

W ramach programu Instytut pokryje następujące koszty związane bezpośrednio z rezydencją: honorarium dyrygenta-rezydenta oraz koszty zakwaterowania i podróży dyrygenta-rezydenta.

Przy wyborze projektów przeznaczonych do dofinansowania, Instytut szczególnie będzie preferował te projekty rezydencji, które uwzględniają:

Priorytet I – jeden z utworów polskiej muzyki współczesnej powstałych w wyniku realizacji priorytetu „Zamówienia kompozytorskie”, program MKiDN „Kolekcje” lub zamówionych i prawykonanych w ramach programu Instytutu Muzyki i Tańca „Kompozytor – rezydent” w programach koncertów przygotowanych lub poprowadzonych przez dyrygenta-rezydenta

Priorytet II – dzieła sceniczne muzyki polskiej.

Regulamin programu:

1. Program „Dyrygent – rezydent” skierowany jest do młodych polskich dyrygentów [posiadających polskie obywatelstwo] oraz do zawodowo działających polskich zespołów orkiestrowych oraz teatrów operowych i muzycznych w Polsce.
2. W programie mogą wziąć udział dyrygenci polscy – absolwenci uczelni muzycznych lub osoby posiadające licencjat na wydziale dyrygentury symfoniczno-operowej, do dwóch lat od ukończenia studiów magisterskich lub uzyskania licencjatu.
3. Przez zawodowy zespół orkiestrowy rozumie się instytucję kultury działającą w oparciu o *Ustawę o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej*, zespół działający w oparciu o *Ustawę o fundacjach* lub *Prawo o stowarzyszeniach*, prowadzący regularną działalność koncertową, lub zespół prowadzony przez jednoosobową spółkę Skarbu Państwa prowadzącą działalność pod firmą Polskie Radio – Spółka Akcyjna, zwaną dalej „Polskie Radio”.
4. Przez teatr operowy lub muzyczny rozumie się państwową lub samorządową instytucję kultury, w tym instytucje współprowadzone przez Ministra Kultury Dziedzictwa Narodowego, działającą w oparciu o *Ustawę o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej*.
5. Zgłoszenie udziału w programie składają do Instytutu łącznie dyrygent i instytucja organizująca rezydencję.
6. Jedna instytucja może w danym sezonie koncertowym zgłosić jednego dyrygenta. Również jeden dyrygent może zgłosić udział w programie tylko z jedną instytucją.
7. Instytut współorganizuje i dofinansowuje rezydencję dyrygencką w ramach programu kwotą do 15 tys. złotych brutto poprzez umowę z instytucją.



8. Dofinansowanie w ramach programu może zostać przeznaczone wyłącznie na:

Priorytet I – honorarium dla dyrygenta-rezydenta za przygotowanie i poprowadzenie co najmniej jednego koncertu oraz jego udział w przygotowaniach co najmniej trzech innych programów koncertowych;

Priorytet II – honorarium dla dyrygenta-rezydenta za udział w przygotowaniu co najmniej dwóch premier lub wznowień dzieł scenicznych i samodzielnie poprowadzenie co najmniej trzech spektakli w ramach przygotowywanych tytułów.

Dofinansowaniem mogą być ponadto objęte udokumentowane koszty podróży dyrygenta-rezydenta środkami komunikacji publicznej oraz związane z rezydencją koszty zakwaterowania dyrygenta-rezydenta.

9. Pozostałe koszty rezydencji pokrywa instytucja.
10. Instytucja przedstawia pełny preliminarz wszystkich kosztów związanych z rezydencją i określa wartość wkładu własnego.
11. Koszty zawarte w preliminarzu dotyczyć mogą tylko wydatków ponoszonych w trakcie trwania rezydencji, tj. od 1 września danego roku do 30 czerwca roku kolejnego.
12. O wysokości dofinansowania decyduje przedstawiony projekt rezydencji.
13. W przypadku otrzymania dofinansowania instytucja zobowiązuje się do udostępnienia Instytutowi biogramu oraz zdjęcia dyrygenta-rezydenta za zgodą właściciela praw autorskich do zdjęcia (fotografa, artysty lub instytucji), w celu zamieszczenia na stronach prowadzonych lub współprowadzonych przez Instytut na czas nieokreślony.
14. Jeden zakwalifikowany do programu dyrygent lub jedna zakwalifikowana do programu instytucja mogą wziąć udział w edycji programu raz na dwa lata.
15. O wyborze projektów decyduje trzyosobowa komisja składająca się z przedstawicieli środowiska dyrygenckiego, instytucji muzycznych oraz przedstawiciela Instytutu, biorąc pod uwagę termin nadesłania zgłoszenia, poprawność aplikacji i zgodność z regulaminem, wartość merytoryczną projektu, CV dyrygenta i nadesłany przez niego materiał audio-video (płyta DVD z zarejestrowaną próbą lub koncertem lub prezentacja z dwoma fortepianami, fragm. min.15 – obraz i dźwięk, z pełnym ujęciem dyrygenta od przodu) oraz zdolność organizacyjną i poziom artystyczny instytucji.
16. Wszelkie deklaracje na temat rezydencji, zawarte we wniosku aplikacyjnym, po zaakceptowaniu przez komisję są wiążące dla instytucji w dalszych etapach realizacji programu. Wszelkie istotne zmiany, w szczególności liczba koncertów, program koncertów samodzielnie prowadzonych przez dyrygenta-rezydenta, dyrygenci prowadzący pozostałe koncerty rezydencji (**Priorytet I**) albo liczba premier i wskazane tytuły, dyrygenci prowadzący premiery lub wznowienia oraz liczba spektakli prowadzonych przez dyrygenta-rezydenta (**Priorytet II**) są możliwe jedynie z przyczyn losowych lub innych, niezależnych od instytucji powodów i wymagają pisemnego zgłoszenia do Instytutu z wyprzedzeniem co najmniej miesięcznym, oraz akceptacji Dyrektora Instytutu, który może zasięgnąć opinii komisji. Zaakceptowane w tym trybie zmiany wymagają następnie potwierdzenia w formie aneksu do umowy.



17. Dyrektor Instytutu ogłasza terminy nadsyłania zgłoszeń, wzór formularzy, skład komisji oraz listę wybranych projektów.
18. Dyrektor Instytutu rozstrzyga ewentualne odwołania pod warunkiem przesłania uzasadnionego wniosku w terminie do 7 dni od daty ogłoszenia wyników pracy komisji.
19. Instytut cofnie decyzję o przyznaniu dofinansowania, jeśli z przyczyn leżących po stronie instytucji nie dojdzie do podpisania umowy do dnia 30 czerwca 2016 roku.
20. Rozliczenie merytoryczne i finansowe następuje do 30 dni od daty zakończenia projektu.
21. Ze względów statutowych wszystkie koncerty lub spektakle współorganizowane przez Instytut w ramach programu „Dyrygent – rezydent” muszą się odbyć na terenie Polski.

4. Czas trwania programu

Od 25 lutego 2013 r. do odwołania

I edycja – sezon 2013/ 2014

II edycja – sezon 2014/2015

III edycja – sezon 2015/2016

5. IV edycja program – sezon 2016/2017

Termin nadsyłania zgłoszeń do IV edycji programu upływa w dniu 15 kwietnia 2016 r.

Wersja papierowa podpisanego wniosku wraz ze wszystkimi wymaganymi załącznikami powinna być wysłana na adres: Instytut Muzyki i Tańca, ul. Fredry 8, 00-097 Warszawa (z dopiskiem na kopercie Wniosek do programu „Dyrygent – rezydent”) w terminie do 15 kwietnia 2016 r. (o zakwalifikowaniu wniosku decyduje data stempla pocztowego), a także w formie elektronicznej (zeskanowany i podpisany wniosek wraz z załącznikami a i c) na adres imit@imit.org.pl w terminie do 15 kwietnia 2016 r. włącznie.

Termin wyboru zgłoszeń przez komisję opiniującą upływa w dniu 30 maja 2016 roku. Lista projektów zatwierdzonych przez komisję zostanie ogłoszona na stronie internetowej Instytutu Muzyki i Tańca 31 maja 2016 r., a wnioskodawcy tych projektów zostaną poinformowani o pozytywnej decyzji oficjalnym pismem.

W przypadku niewyczerpania pełnej puli środków przeznaczonych na IV edycję programu, Dyrektor Instytutu może w dalszym terminie ogłosić drugą turę naboru zgłoszeń.

6. Budżet programu

IV edycja – 45 tys. zł.



7. Oczekiwane rezultaty

Rozwój warsztatu wykonawczego i promocja młodych polskich dyrygentów, wzrost liczby wykonań muzyki polskiej.

8. Osoby odpowiedzialne

Andrzej Kosowski – Dyrektor Instytutu Muzyki i Tańca

Brygida Błaszczyk-Podhajska – Specjalista ds. programowych, tel. 22 829 20 15,
brygida.blaszczyk@imit.org.pl