

UMOWA O WSPÓŁPRACY

dalej jako „Umowa”, zawarta w dniu roku w Warszawie pomiędzy:

INSTYTUTEM MUZYKI I TAŃCA z siedzibą w Warszawie (00-097), ul. Aleksandra Fredry 8, wpisanym do rejestru instytucji kultury Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego pod numerem RIK 83/2010, posiadający NIP 525-249-03-48, REGON 142611587, reprezentowanym przez:

a) dr hab. Aleksandrę Dziurosz – Zastępcę Dyrektora,

b) Ligię Dworakowską – Głównego Księgowego,

zwanym dalej „INSTYTUTEM”

a

..... z siedzibą w,, wpisaną do rejestru, pod numerem, numer NIP, numer REGON, reprezentowaną przez, zwaną dalej „WSPÓŁORGANIZATOREM”.

INSTYTUTU wraz z WSPÓŁORGANIZATOREM zwani są w ramach dalszej części niniejszej Umowy „Stronami”, a każdy z osobna „Stroną”.

§ 1

[PRZEDMIOT UMOWY ORAZ OŚWIADCZENIA STRON]

1. Na zasadach określonych w niniejszej Umowie Strony zobowiązują się do współorganizacji projektu w dniach **od 2019 do 2019 roku**, zwanego dalej „Projektem” w ramach programu Instytutu Muzyki i Tańca
2. Szczegółowy opis i harmonogram działań Projektu oraz opis działań promocyjnych Projektu stanowią odpowiednio Załączniki nr 1 i 3 do niniejszej Umowy.
3. WSPÓŁORGANIZATOR oświadcza, że do jego zadań statutowych należy wspieranie rozwoju kultury i sztuki oraz jej upowszechnianie, a także ułatwianie i zwiększanie



dostępu społeczeństwa do kultury i sztuki, a cele statutowe są zbieżne z zakresem niniejszej Umowy o współpracę.

4. INSTYTUT oświadcza, że jako państwowa instytucja kultury, powołana przez Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego, zgodnie ze statutem, a w szczególności par. 5 ust. 2 pkt. 9 inicjuje lokalne i ogólnokrajowe programy edukacyjne na poziomie amatorskim i zawodowym.
5. Strony oświadczają, że dysponują wiedzą, doświadczeniem, potencjałem ekonomicznym i technicznym niezbędnym do realizacji Projektu.
6. Strony przyjmują, że niniejsza Umowa nie jest umową dotacji ani umową zleceniem, w związku z czym nie nastąpią wzajemne obciążenia, za wyjątkiem przypadku opisanego w par. 7 ust. 6.

§ 2

[OBOWIĄZKI WSPÓŁORGANIZATORA W ZAKRESIE PRAW WŁASNOŚCI INTELEKTUALNEJ]

1. Zasady organizacji Projektu, w tym nabywanie majątkowych praw autorskich do stworzenia, wystawienia, utrwalenia i rozpowszechniania utworów oraz stawki honorariów należnych poszczególnym autorom lub innym podmiotom uprawnionym z tytułu praw autorskich (dalej jako „Podmioty Uprawnione”) regulują odrębne umowy pomiędzy WSPÓŁORGANIZATOREM a Podmiotami Uprawnionymi. WSPÓŁORGANIZATOR zobowiązuje się do nabycia autorskich praw majątkowych lub praw z licencji na korzystanie z wszelkich utworów lub fragmentów utworów bądź innych przedmiotów praw własności intelektualnej w zakresie niezbędnym do realizacji Projektu przez Strony w sposób wynikający z niniejszej Umowy.
2. WSPÓŁORGANIZATOR oświadcza, że:
 - a) przysługują mu lub najpóźniej do dnia rozpoczęcia Projektu będą mu przysługiwać prawa autorskie lub prawa z licencji do utworów w zakresie niezbędnym do realizacji zobowiązań WSPÓŁORGANIZATORA wynikających z niniejszej Umowy oraz, że do dnia zawarcia niniejszej Umowy nie zaciągnął jakichkolwiek zobowiązań, które ograniczałyby lub wyłączały jego prawa do realizacji Projektu;



- b) nie mają i nie będą miały miejsca żadne inne okoliczności, które mogłyby narazić INSTYTUT na odpowiedzialność wobec osób trzecich z tytułu realizacji Projektu.
3. WSPÓŁORGANIZATOR oświadcza, że prawa autorskie lub prawa z licencji w ramach realizacji Projektu będzie nabywał zarówno w imieniu własnym i na swoją rzecz, jak i na rzecz INSTYTUTU, w równych proporcjach na rzecz każdej ze Stron. Jeżeli WSPÓŁORGANIZATOR w dniu zawarcia niniejszej Umowy dysponuje prawami autorskimi lub prawami z licencji niezbędnymi do realizacji Projektu, zobowiązuje się do dokonania takiej modyfikacji Umowy/umów z podmiotami uprawnionymi z praw autorskich, by INSTYTUT stał się podmiotem współuprawnionym w równych proporcjach.
 4. WSPÓŁORGANIZATOR ponosi pełną odpowiedzialność za prawdziwość powyższych oświadczeń. W razie wystąpienia osoby trzeciej przeciwko Instytutowi z roszczeniami pozostającymi w związku z realizacją Projektu, WSPÓŁORGANIZATOR zobowiązuje się do wstąpienia do toczącego się postępowania niezwłocznie po zawiadomieniu go o tym fakcie przez INSTYTUT, a także do pokrycia niezwłocznie, nie później niż w terminie 14 dni od otrzymania pisemnego wezwania INSTYTUTU, wszelkich szkód poniesionych z tego tytułu przez INSTYTUT, a w szczególności kwot odszkodowań, zadośćuczynień, kosztów sądowych, kosztów pomocy prawnej. Powyższe zobowiązanie obejmuje obowiązek pokrycia przez WSPÓŁORGANIZATORA wszelkich udokumentowanych szkód, w tym wynikających z ugody sądowej lub pozasądowej lub orzeczenia sądu.
 5. Niezależnie od zobowiązań, o których mowa w ust. 3 powyżej, WSPÓŁORGANIZATOR zobowiązuje się do wyjaśnienia ewentualnych żądań, z jakimi mogłyby wystąpić osoby uczestniczące w jakikolwiek sposób w realizacji Projektu.

§ 3

[UDZIAŁ STRON W FINANSOWANIU PROJEKTU]

1. INSTYTUT zobowiązuje się do pokrycia kosztów działań wskazanych w par. 1 ust. 1 Umowy, zgodnie z kosztorysem stanowiącym Załącznik nr 2 do niniejszej Umowy.



2. W razie przekroczenia kosztów określonych w Załączniku nr 2, obowiązującym do ich pokrycia będzie WSPÓŁORGANIZATOR, chyba że strony postanowią inaczej w formie pisemnej.
3. WSPÓŁORGANIZATOR zobowiązuje się do wykorzystania przekazanych środków finansowych zgodnie z celem, na jaki je uzyskał i na warunkach określonych niniejszą Umową.

§ 4

[ZOBOWIĄZANIA WSPÓŁORGANIZATORA]

1. WSPÓŁORGANIZATOR zobowiązuje się do realizacji Projektu zgodnie z zakresem rzeczowym określonych w Załączniku nr 1 do Umowy. W przypadku zmiany zakresu rzeczowego zadania, WSPÓŁORGANIZATOR zobowiązany jest do poinformowania na piśmie INSTYTUTU w terminie najpóźniej 14 dni wcześniej. W przypadku nie poinformowania INSTYTUTU o zmianach zakresu rzeczowego zadania w określonym terminie, INSTYTUT może zażądać zwrotu środków wniesionych do współorganizacji zadania. Istotne zmiany rzeczowe wymagają akceptacji komisji konkursowej, powołanej przez INSTYTUT do wyboru WSPÓŁORGANIZATORA spośród zgłoszeń.
2. Biorąc pod uwagę, że INSTYTUT jest współorganizatorem Projektu, w zakresie informacji i promocji WSPÓŁORGANIZATOR zobowiązuje się do:
 - a) umieszczenia nazwy INSTYTUTU jako współorganizatora we wszystkich tych miejscach, w których pojawia się nazwa WSPÓŁORGANIZATORA jako organizatora,
 - b) umieszczenia logotypu INSTYTUTU jako współorganizatora we wszystkich tych miejscach, w których pojawia się logotyp WSPÓŁORGANIZATORA jako organizatora,
 - c) umieszczenia we wszystkich materiałach promocyjnych i informacyjnych towarzyszących realizacji Umowy oraz na stronie internetowej WSPÓŁORGANIZATORA komunikatu: *Projekt współorganizowany przez Instytut Muzyki i Tańca w ramach Programu Myśl w ruchu 2019.*
 - d) umieszczenia roll-up'u INSTYTUTU przesłanego przez INSTYTUT na adres wskazany przez WSPÓŁORGANIZATORA na wszystkich pokazach realizowanych w ramach



Projektu. WSPÓŁORGANIZATOR zobowiązuje się do odesłania roll-up'u na adres INSTYTUTU w ciągu 14 dni od ostatniego zrealizowanego w ramach Projektu pokazu.

3. W przypadku zawierania przez WSPÓŁORGANIZATORA umów dotyczących współorganizacji Projektu z innymi partnerami, WSPÓŁORGANIZATOR zobowiązuje się do zamieszczenia w nich postanowień określonych w par. 4 ust. 2 niniejszej Umowy.
4. WSPÓŁORGANIZATOR przekaże INSTYTUTOWI do akceptacji wygląd wszystkich przygotowywanych projektów materiałów graficznych, tekstowych oraz audiowizualnych w ostatecznej ich wersji, związanych z organizacją Projektu przed rozpoczęciem ich rozpowszechniania. Nieprzesłanie przez INSTYTUT uwag do przedstawionych projektów w ciągu 3 dni od daty ich przedstawienia oznacza automatyczną ich akceptację przez INSTYTUT.
5. WSPÓŁORGANIZATOR przekaże INSTYTUTOWI nieodpłatnie po 1 (jednym) egz. wszystkich wykonanych i zwielokrotnionych publikacji, materiałów i innych efektów rzeczowych objętych niniejszą Umową, a w przypadku materiałów niezwiłokrotnionych – dokumentacji elektronicznej lub fotograficznej wykonanych zadań. Materiały zostaną przesłane wraz ze sprawozdaniem, o którym jest mowa w par. 11 ust. 1.
6. WSPÓŁORGANIZATOR nie później niż miesiąc po rozpoczęciu realizacji Umowy prześle INSTYTUTOWI szczegółowe informacje dotyczące pokazu powarsztatowego (data, godzina i miejsce) oraz, jeśli zajdzie taka potrzeba, dokona bieżącej aktualizacji tych informacji.
7. WSPÓŁORGANIZATOR zobowiązuje się do przesyłania INSTYTUTOWI z odpowiednim wyprzedzeniem (minimum na 10 dni przed pokazem) materiałów promocyjnych dotyczących planowanych wydarzeń w ramach Projektu na adres: matylda.malecka@imit.org.pl. Wymagane materiały: opis wydarzenia w pliku tekstowym, 3-5 zdjęć w formacie jpg. wraz z nazwiskiem autora zdjęcia, ew. linki do promocyjnych materiałów audiowizualnych.
8. Niewykonanie przez WSPÓŁORGANIZATORA umowy w zakresie któregośkolwiek z obowiązków wskazanych w ust. 2-7 niniejszego paragrafu uprawnia INSTYTUT do



żądania zapłaty kary umownej w wysokości 5 % maksymalnej wartości świadczenia INSTYTUTU określonej w par. 6 ust. 1 za każde z naruszeń, przy czym łącznie wysokość kary umownej za naruszenie wskazanych obowiązków wynieść może maksymalnie 25 % maksymalnej wartości świadczenia INSTYTUTU określonej w par. 6 ust. 1.

9. WSPÓŁORGANIZATOR zobowiązuje się do zamówienia i opłacenia wykonania dokumentacji fotograficznej realizowanego Projektu w liczbie co najmniej 15 zdjęć i zobowiązuje się do ich przekazania na rzecz INSTYTUTU w wersji cyfrowej wraz ze sprawozdaniem końcowym, o którym jest mowa w par. 11 ust.1.
10. WSPÓŁORGANIZATOR zobowiązuje się do zawarcia takiej umowy z autorem fotografii, mocą której WSPÓŁORGANIZATOR oraz INSTYTUT staną się współwłaścicielami w częściach równych wszystkich autorskich praw majątkowych lub współuprawnionymi w częściach równych licencji w zakresie niezbędnym do eksploatacji minimum 15 zdjęć z Projektu.
11. Wspólny zakres majątkowych praw autorskich lub licencji, o których mowa w pkt 7, dotyczyć będzie następujących pól eksploatacji:
 - a) utrwalanie i zwielokrotnianie jakąkolwiek techniką, w tym drukiem, techniką magnetyczną na jakimkolwiek nośniku audialnym i/lub audiowizualnym, a w szczególności na nośnikach wideo, taśmie światłoczułej, magnetycznej, dyskach komputerowych oraz wszystkich typach nośników przeznaczonych do zapisu cyfrowego;
 - b) nadawanie i reemitowanie za pomocą wizji i/lub fonii przewodowej i bezprzewodowej przez stację naziemną, za pośrednictwem satelity i telewizji interaktywnej, w całości lub we fragmentach, w tym również tzw. simulcasting i webcasting,
 - c) wyświetlanie i publiczne odtwarzanie,
 - d) wprowadzanie do obrotu w kraju i za granicą,
 - e) użyczenie, najem i dzierżawa nośników, na których utwory utrwalono,



- f) wprowadzanie do pamięci komputera,
 - g) wykorzystanie w utworach multimedialnych,
 - h) publiczne udostępnianie w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i czasie przez siebie wybranym, w tym wykorzystanie na stronach internetowych.
 - i) prowadzenia działalności promocyjnej (w prasie, radiu, telewizji, social media)
12. Wraz z autorskimi prawami majątkowymi i licencjami w zakresie korzystania z minimum 15 zdjęć z Projektu przechodzi na INSTYTUT, jako współwłaściciela, prawo wykonywania praw zależnych oraz prawo udzielania dalszych licencji osobom trzecim.
13. W sytuacji, gdy przedmiotem fotografii będzie wizerunek osoby, wówczas WSPÓŁORGANIZATOR zobowiązany jest do pozyskania upoważnienia do jego wykorzystania przez strony umowy na polach eksploatacji wskazanych w ust. 11 niniejszego paragrafu.
14. Wnioskodawca jest zobowiązany pozyskać niezbędne zgody związane z przetwarzaniem danych osobowych uczestników projektu.
15. Po stronie Wnioskodawcy leży obowiązek zapewnienia bezpieczeństwa grupie oraz osobie prowadzącej zajęcia warsztatowe w trakcie realizacji projektu (np. wykupienie niezbędnych ubezpieczeń).

§ 5

[ZOBOWIĄZANIA INSTYTUTU]

1. INSTYTUT zobowiązuje się do:
- a) przekazania wszelkich informacji niezbędnych do realizacji niniejszej umowy,
 - b) wykorzystania własnych narzędzi promocyjnych, w szczególności portalu taniecPOLSKA do promocji Projektu.



§ 6

[FINANSOWANIE KOSZTÓW REALIZACJI PROJEKTU]

1. Maksymalna wysokość pokrycia przez części kosztów organizacji Projektu wynosi **zł brutto** (słownie: złotych brutto 00/100), uwzględniając podatek VAT.
2. Termin wydatkowania środków finansowych, o których mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu, ustala się od dnia **r. do dnia roku.**
3. Nie więcej niż 15% kwoty brutto wnioskowanego dofinansowania może zostać przeznaczona na pokrycie kosztów koordynacji Projektu.
4. Pozostała część dofinansowania powinna zostać przeznaczona na pokrycie pozostałych kosztów kwalifikowanych, w tym do 5% kwoty brutto wnioskowanego dofinansowania może zostać przeznaczona na pokrycie kosztów promocji Projektu.
5. WSPÓŁORGANIZATOR oświadcza, że szacowane środki własne WSPÓŁORGANIZATORA oraz inne środki finansowe pozyskane na organizację i przygotowanie Projektu wynoszą złotych brutto (słownie:).
6. W przypadku, gdy WSPÓŁORGANIZATOR osiągnie przychody z tytułu realizacji niniejszej Umowy (np. wpływy z biletów, sprzedaż druków, opłaty licencyjne), które nie zostaną przeznaczone na realizację zadań określonych w niniejszej Umowie, zobowiązuje się do poinformowania INSTYTUTU o tym pisemnie, w terminie 30 dni od daty zaistnienia takiego przypadku, niezależnie od faktu, że przychody te osiągnięte zostały w trakcie realizacji Projektu lub też po jego zakończeniu. WSPÓŁORGANIZATOR zobowiązuje się do wypłaty na rzecz INSTYTUTU części tych przychodów w wysokości proporcjonalnej do udziału finansowego INSTYTUTU w realizacji niniejszej Umowy. Wypłata odbędzie się na podstawie przedłożonego przez WSPÓŁORGANIZATORA rozliczenia oraz wystawionej przez INSTYTUT na tej podstawie noty księgowej.
7. Niepoinformowanie INSTYTUTU o przychodach wskazanych w ust. 4 niniejszego paragrafu we wskazanym terminie uprawnia INSTYTUT do żądania kary umownej



w wysokości 15 % maksymalnej wartości świadczenia INSTYTUTU określonej w par. 6 ust.

1.

§ 7

[PRZEKAZANIE ŚRODKÓW]

1. Środki, o których mowa w par. 6 ust. 1, będą przekazane na rachunek bankowy WSPÓŁORGANIZATORA do dnia r.
2. Środki, o których mowa w par. 6 ust. 1, zostaną przekazane na następujące konto
3. Za dzień dokonania wpłaty uważany będzie dzień obciążenia rachunku INSTYTUTU.
4. WSPÓŁORGANIZATOR oświadcza, iż jest/nie jest płatnikiem podatku od towarów i usług.
5. INSTYTUT oświadcza, iż nie jest płatnikiem podatku od towarów i usług.
6. W przypadku uzyskania przez WSPÓŁORGANIZATORA na podstawie obowiązujących przepisów zwrotu podatku VAT za usługi lub dostawy opłacone ze środków, o których mowa w par. 6 ust. 1, zobowiązany jest on do zwrotu równowartości otrzymanych lub rozliczonych w deklaracji VAT-7 środków finansowych na rachunek INSTYTUTU w terminie 14 dni od otrzymania zwrotu lub rozliczenia podatku.
7. O przekazaniu środków finansowych WSPÓŁORGANIZATOR powiadomi INSTYTUT na piśmie oraz prześle potwierdzone kopie przelewów.

§ 8

[ZOBOWIĄZANIA W ZAKRESIE WYKORZYSTANIA ŚRODKÓW ORAZ PROWADZENIA DOKUMENTACJI]

1. WSPÓŁORGANIZATOR zobowiązuje się do:
 - a) wykorzystania przekazanych środków finansowych zgodnie z celem określonym w niniejszej Umowie i na warunkach określonych niniejszą Umową,
 - b) prowadzenia wyodrębnionej dokumentacji finansowo-księgowej środków finansowych INSTYTUTU otrzymanych na realizację Projektu, którego zakres określa



niniejsza Umowa,

- c) opisywania merytorycznego na rewersie dokumentów oraz opatrywania klauzulą „Płatne ze środków finansowych Instytutu Muzyki i Tańca” dokumentów stanowiących podstawę rozliczenia finansowego oraz przechowywania ich przez okres 5 (pięciu) lat po zakończeniu roku kalendarzowego, w którym realizowany był Projekt.
2. WSPÓŁORGANIZATOR zobowiązuje się do wydatkowania przekazanych przez INSTYTUT środków wyłącznie na podstawie:
 - a) faktur i rachunków otrzymanych za zakupy usług,
 - b) rachunków, umów o dzieło lub umów-zlecenia z wykonawcami projektu,
 - c) innych dokumentów księgowych, takich jak delegacje, bilety, ubezpieczenia, opłaty na rzecz organizacji zbiorowego zarządu, listy nagród.
 3. INSTYTUT oświadcza, że w ramach dofinansowania nie wyraża zgody na pokrywanie kosztów wynagrodzeń pracowników etatowych wypłacanych na podstawie list płac i będących ich comiesięcznym wynagrodzeniem otrzymywanym na podstawie Umowy o pracę, częściowych rozliczeń etatów, rozliczeń i cenników wewnętrznych, szacunków, kwitów honoracyjnych itd.
 4. INSTYTUT nie wyraża również zgody na wykorzystanie tych środków na zakup środków trwałych oraz wykonywanie jakichkolwiek prac remontowych i modernizacyjnych.

§ 9

[ZMIANY KOSZTORYSU]

1. Pisemnego aneksu do niniejszej Umowy i zgody INSTYTUTU oraz WSPÓŁORGANIZATORA pod rygorem nieważności wymagają zamiany dotyczące środków INSTYTUTU określonych w par. 6 pkt 1 takie jak:
 - a) przesunięcia wydatków (powodujące ich zmianę o ponad 15% planowanej wartości) pomiędzy poszczególnymi sumarycznymi pozycjami kosztorysu (oznaczonymi cyframi) określonymi w załączniku nr 2,
 - b) wprowadzenie nowych pozycji do kosztorysu określonego w załączniku nr 2.



2. WSPÓŁORGANIZATOR zobowiązany jest do pisemnego powiadomienia (wraz z uzasadnieniem celowości zmian i podaniem numeru niniejszej Umowy) INSTYTUTU o potrzebie sporządzenia aneksu do Umowy najpóźniej na 21 dni przed terminem zakończenia Projektu określonym w par. 6 ust. 2 (decyduje data wpływu powiadomienia do INSTYTUTU).

§ 10

[KONTROLA REALIZACJI PROJEKTU I EWALUACJA PROJEKTU]

1. INSTYTUT uprawniony jest do bieżącej kontroli prawidłowości wykonania Projektu przez WSPÓŁORGANIZATORA, w tym wydatkowania przekazanych mu środków finansowych. Kontrola może być przeprowadzona w toku realizacji Projektu oraz po jego zakończeniu, przez okres 5 lat.
2. WSPÓŁORGANIZATOR jest zobowiązany do wzięcia udziału w spotkaniu ewaluacyjnym PROGRAMU organizowanym przez ORGANIZATORA w terminie 22-23 listopada 2019 roku.

§ 11

[SPRAWOZDANIE Z REALIZACJI PROJEKTU]

1. WSPÓŁORGANIZATOR zobowiązany jest do złożenia końcowego sprawozdania merytorycznego z realizacji Projektu internetowo w systemie Witkac, a następnie przesłania pocztą tradycyjną wydrukowanego sprawozdania na adres INSTYTUTU (liczy się data stempla pocztowego) celem akceptacji przez Zastępcę Dyrektora INSTYTUTU oraz przedłożenia rozliczenia finansowego otrzymanej kwoty na realizację Projektu w terminie 15 dni od zakończenia zadania i maksymalnie **do 21 listopada 2019 roku**.
2. Sprawozdanie określone w ust. 1 powinno zostać złożone zgodnie z formularzem rozliczeniowym dostępnym po zalogowaniu do systemu Witkac (www.witkac.pl) stanowiącym załącznik nr 4 do Umowy, składającym się z:
 - a) części opisowej, obejmującej zrealizowany zakres rzeczowy Projektu,
 - b) formularza: Kosztorys powykonawczy całkowitych kosztów projektu,



- c) części tabelarycznej: „Wykaz dokumentów potwierdzających poniesienie wydatków ze środków Instytutu, których kopie załączono do rozliczenia”.
3. Informację, o której mowa w ust. 2 niniejszego paragrafu, podpisują osoby upoważnione do reprezentowania WSPÓŁORGANIZATORA.
 4. WSPÓŁORGANIZATOR zobowiązuje się do przekazania wraz ze sprawozdaniem finansowym końcowym dwustronnych kserokopii wszystkich dokumentów i umów, opisanych merytorycznie i potwierdzonych za zgodność z oryginałem przez głównego księgowego WSPÓŁORGANIZATORA, poświadczających wydatkowanie środków przekazanych przez INSTYTUT.
 5. Na żądanie INSTYTUTU WSPÓŁORGANIZATOR ma obowiązek przedstawić w wyznaczonym przez INSTYTUT terminie dodatkowe informacje i wyjaśnienia do sprawozdania, o którym mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu. Niewykonanie przez WSPÓŁORGANIZATORA Umowy w zakresie obowiązków sprawozdawczych wskazanych w niniejszym paragrafie uprawnia INSTYTUT do żądania zapłaty kary umownej w wysokości 25 % maksymalnej wartości świadczenia INSTYTUTU określonej w par. 6 ust. 1.

§ 12

[TERMIN WYKORZYSTANIA ŚRODKÓW]

1. Przekazane środki finansowe INSTYTUTU określone w par. 6 ust. 1 WSPÓŁORGANIZATOR zobowiązuje się wykorzystać do dnia r. poprzez realizację wszystkich płatności (w tym ew. podatków i innych świadczeń od wynagrodzeń).
2. Przekazane środki finansowe INSTYTUTU określone w par. 6 ust. 1 WSPÓŁORGANIZATOR zobowiązuje się wykorzystać zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2004 nr 19 poz. 177 z późn. zm.), o ile przepisy tej ustawy będą miały zastosowanie.
3. Środki finansowe niewykorzystane do tego terminu, także w przypadku, gdy nastąpiło to w wyniku zmniejszenia zakresu rzeczowego Projektu z przyczyn, których WSPÓŁORGANIZATOR nie mógł przewidzieć, WSPÓŁORGANIZATOR jest zobowiązany



zwrócić na rachunek bankowy INSTYTUTU nr 55 1130 1017 0020 1461 9320 0002 w terminie 7 dni od daty zakończenia realizacji Projektu określonego w niniejszej Umowie.

4. Od kwot zwróconych po tym terminie WSPÓŁORGANIZATOR zobowiązany jest, bez wezwania, przekazać INSTYTUTOWI odsetki odpowiadające wysokości odsetek od zaległości podatkowych określonych zgodnie z art. 56 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Ordynacja podatkowa (Dz. U. Dz.U. 1997 nr 137 poz. 926 z późn. zm.), liczone od dnia następnego po dniu, w którym upłynął termin zwrotu niewykorzystanych środków.
5. Za datę zwrotu środków finansowych uważa się datę ich wpływu na rachunek bankowy INSTYTUTU.

§ 13

[ZAKAZ CESJI]

Strony niniejszym ustalają, że WSPÓŁORGANIZATOR nie może dokonać cesji żadnych praw lub przeniesienia obowiązków wynikających z niniejszej Umowy na rzecz osoby trzeciej bez uprzedniej pisemnej zgody INSTYTUTU.

§ 14

[WYKONANIE UMOWY]

Wykonanie Umowy nastąpi z chwilą zaakceptowania przez INSTYTUT sprawozdań, o których mowa w par. 11 ust. 1.

§ 15

[ROZWIĄZANIE UMOWY ZA POROZUMIENIEM STRON]

W przypadku wystąpienia okoliczności, które uniemożliwiają wykonanie Umowy i za które Strony nie ponoszą odpowiedzialności, Umowa może być rozwiązana na mocy porozumienia Stron, w którym zostaną określone m.in. skutki finansowe i ewentualny zwrot środków finansowych INSTYTUTU.

§ 16

[ODSTĄPIENIE OD UMOWY]

1. INSTYTUT może odstąpić od Umowy ze skutkiem natychmiastowym w przypadku:



- a) wykorzystywania przekazanych środków niezgodnie z przeznaczeniem, pomimo wezwania WSPÓŁORGANIZATORA do prawidłowego ich wykorzystywania oraz wskazania dostrzeżonych uchybień,
- b) niezwrócenia przez WSPÓŁORGANIZATORA niewykorzystanej części albo całości kwoty dofinansowania.
- c) niemożności oceny wykonania Umowy przez WSPÓŁORGANIZATORA spowodowanej niezłożeniem przez WSPÓŁORGANIZATORA końcowego sprawozdania merytorycznego z realizacji Projektu oraz rozliczenia finansowego przyznanej kwoty na realizację Projektu w terminie do 7 dni po terminie określonym w par. 11 ust. 1 Umowy.

2. Odstępując od Umowy wskutek okoliczności, o których mowa w ust. 1 lit. b, INSTYTUT określi kwotę do zwrotu oraz termin zwrotu środków. Za datę zwrotu środków uważa się datę ich wpływu na rachunek INSTYTUTU.

§ 17

[OSOBY ODPOWIEDZIALNE ZA REALIZACJĘ UMOWY]

Strony postanawiają, że z ramienia WSPÓŁORGANIZATORA osobą odpowiedzialną za realizację przedmiotu Umowy jest, natomiast z ramienia INSTYTUTU – Karolina Dziełak-Żakowska

§ 18

[POSTANOWIENIA KOŃCOWE]

1. Dla celów niniejszej Umowy Strony uzgadniają, iż wszelka korespondencja i oświadczenia dotyczące Umowy będą doręczane na następujące adresy:

a) dla WSPÓŁORGANIZATORA:

..... (adres pocztowy, tel. kontaktowy, adres email)

b) dla INSTYTUTU:

Instytut Muzyki i Tańca

ul. Aleksandra Fredry 8, 00-097 Warszawa

tel. (22) 829 20 29



e-mail: karolina.zakowska@imit.org.pl

2. Zmiana wskazanych w ust. 1 danych następować będzie na podstawie pisemnego zawiadomienia drugiej Strony.
3. Wszelkie zmiany niniejszej Umowy mogą być dokonywane jedynie w formie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.
4. Nieważność któregokolwiek z postanowień niniejszej Umowy nie powoduje nieważności całej Umowy i nie ma wpływu na skuteczność pozostałych jej postanowień. W przypadku uznania któregokolwiek z postanowień niniejszej Umowy za nieważne, Strony zobowiązują się dążyć w dobrej wierze do uzgodnienia treści nowego postanowienia, zbliżonego w treści do postanowienia uznanego za nieważne. W przypadku braku porozumienia w ciągu miesiąca od rozpoczęcia negocjacji, Umowa w pozostałej części pozostaje w mocy.
5. Spory mogące wyniknąć przy realizacji Umowy rozstrzygane będą przez sąd właściwy miejscowo dla siedziby INSTYTUTU.
6. W zakresie nieuregulowanym niniejszą Umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.
7. Niniejsza Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

Za INSTYTUT:

Za WSPÓŁORGANIZATORA:

Załącznik nr 1 – Krótka charakterystyka projektu (w tym: planowane daty wydarzeń).

Załącznik nr 2 – Kalkulacja kosztów.

Załącznik nr 3 – Plan promocji



Załącznik nr 4 – Formularz rozliczeniowy: zrealizowany zakres rzeczowy projektu, kosztorys powykonawczy całkowitych kosztów projektu, wykaz dokumentów potwierdzających poniesienie wydatków ze środków Instytutu.

Załącznik nr 6 – Porozumienia/Umowy Partnerskie.