

- pola zaciemnione wypełnia Ministerstwo Kultury i Dziedzictwa Narodowego

- jasne pola wypełnia wnioskodawca

Numer rejestru Ministerstwa: Program: Kolekcje - Zamówienia kompozytorskie Nabór nr:	Data wpływu do Instytucji Zarządzającej	Data wpływu do DF
---	---	----------------------------

Decyzja Ministra

kwota:zł

rozdział: §-zł

rozdział: §-zł

data decyzji:

Miejscowość
Warszawa

dnia 2012-06-11

Lista preferencji wniosków z dnia:
.....

(pieczęć wnioskodawcy)

MINISTERSTWO KULTURY I DZIEDZICTWA NARODOWEGO
00-071 Warszawa ul. Krakowskie Przedmieście 15/17

Wniosek o dofinansowanie zadania realizowanego ze środków pozostających w dyspozycji ministra właściwego do spraw kultury i ochrony dziedzictwa narodowego

Numery NIP oraz REGON wnioskodawcy. Kod jednostki samorządu terytorialnego wg GUS

Nr NIP:

Nr REGON:

Kod JST
wg GUS¹:

Kolorem fioletowym oznaczono dane, które są automatycznie importowane z konta EBOI wnioskodawcy.

I. Nazwa Programu/Priorytetu:

Nazwa programu:

Nazwa priorytetu:

Jeśli wpis w danym polu nie jest zaznaczony ramką lub kolorem, oznacza to, że pole jest wypełniane automatycznie.

Termin naboru:

- 2011.11.30
- 2012.03.31
- Inny

Wybrany termin

II. Nazwa instytucji zarządzającej Programem / Priorytetem:

Kolorem zielonym oznaczono pola, które należy wypełnić bądź zaznaczyć wypełniając wniosek.

III. Nazwa własna zadania (maksymalnie 60 znaków):

Zamówienie i prawykonanie nowego utworu Jana Kowalskiego na sopran i zespół kameralny do słów Janiny Kowalskiej

IV. 1. Rodzaj zadania (określony w regulaminie danego Programu / Priorytetu):

Rodzaj zadania: dzieło wokalne/wokально-instrumentalne

IV.2. Tryb finansowania zadania (właściwe zaznaczyć)²:

- a) Zadanie finansowane w trybie 1-letnim (realizowane wyłącznie w roku budżetowym)
- b) Zadanie finansowane w trybie 2-letnim
- c) Zadanie finansowane w trybie 3-letnim lub dłuższym

W czerwonych ramkach zawarte są wskazówki lub komentarze dotyczące treści, które powinny być zawarte w polach wniosku.

V. Informacje o wnioskodawcy:

UWAGA! Należy obowiązkowo zaznaczyć pole b)

V.1. Pełna nazwa wnioskodawcy:

Istytucja muzyczna X

W polu V.2 dane przenoszone są automatycznie z konta wnioskodawcy. Dane można zmienić z poziomu wniosku – np. jeśli wniosku nie podpisują członkowie dyrekcji/zarządu podmiotu, lecz osoba posiadająca imienne pełnomocnictwo.

Osoby upoważnione do reprezentowania

V.2. jego imieniu zobowiązań finansowych, zgodnie z wpisem w odpowiednim rejestrze lub uzyskany pełnomocnictwem:

Imię:	Andrzej	Nazwisko:	Nowak
Stanowisko:	Dyrektor	Tel. kom.:	
Nr telefonu:	222772727	Nr faksu:	222772728
Email:	andrzej.nowak@instytucja.pl		
Imię:	Anna	Nazwisko:	Nowak
Stanowisko:	Główny księgowy	Tel. kom.:	
Nr telefonu:	222772727	Nr faksu:	222772728
Email:	anna.nowak@instytucja.pl		

V.3. Osoba odpowiedzialna za przygotowanie wniosku i kontakty z Instytucją Zarządzającą (nr telefonu, nr fax'u i adres email):

Imię: Ewa Nazwisko: Nowak

Stanowisko: Koordynator programowy Tel. kom.:

Nr telefonu: 222772727 Nr faksu: 222772728

Email: ewa.nowak@instytucja.pl

V.4. Adres wnioskodawcy:

Ulica: ul. Fredry

Numer domu: 8 Numer lokalu:

Kod pocztowy: 00-097 Poczta: Warszawa

Województwo: mazowieckie Miejscowość: Warszawa

Powiat: Warszawa

Gmina:
Nr telefonu: Nr faksu:
Email:

V.5. Adres do korespondencji:

Ulica:
Numer domu: Numer lokalu:
Kod pocztowy: Poczta:
Województwo: Miejscowość:
Powiat:
Gmina:
Nr telefonu: Nr faksu:
Email:

V.6. Nazwa banku i numer rachunku bankowego:

Nazwa banku:
Nr rachunku:

V.7. Forma organizacyjno – prawna:

V.7a Rodzaj podmiotu:

V.7b Dane właściwego rejestru:

Wypełniają samorządowe instytucje kultury oraz podmioty prowadzące działalność gospodarczą.

V.8. Czy wnioskodawca jest organizacją pożytku publicznego (właściwe zaznaczyć):

Tak Nie

V.9. Rozdział klasyfikacji budżetowej (wypełniają tylko samorządowe instytucje kultury)

Rozdział

Dział

V.10. Nazwa i adres realizatora zadania (wypełnić jedynie w przypadku gdy jednostka samorządu terytorialnego występuje w imieniu prowadzonej przez siebie samorządowej instytucji kultury):

V.11. Czy inwestycja dotyczy nieruchomości, która jest zabytkiem wpisanym do rejestru zabytków (właściwe zaznaczyć)

VI. Zakres zadania i jego charakterystyka

VI. 1. Syntetyczny opis zadania (nie więcej niż pięć zdań):

Zamówiony utwór u Jana Kowalskiego do słów Janiny Kowalskiej powstanie na przełomie 2012 i 2013 roku. Prawykonany zostanie przez wykonawców podczas Festiwalu Muzycznego w marcu 2013 roku w Warszawie. Wykonawcą partii solowej będzie Agata Nowak, wystąpi młody zespół instrumentalny pod dyktando wybitnego angielskiego dyrygenta Johna Smitha.

VI. 2. Szczegółowy opis zadania

A. Informacje ogólne

A1. Cykl: Zadanie jednorazowe Zadanie cykliczne

A2. Miejsce realizacji: **Warszawa**

A3. Zasięg zadania: ogólnopolski

A4. Współorganizatorzy w realizacji zadania:

Nazwa podmiotu	Kwota (nieujęta w preliminarzu) - opis	Wkład rzeczowy (opis)	Inne formy współpracy (opis)
Organizator festiwalu	5000 - przelot i pobyt dyrygenta	udostępnienie sali	promocja festiwalu

A5. Partnerzy medialni: **gazeta, portal, stacja radiowa**

B. Szczegółowa charakterystyka dzieła będącego przedmiotem wniosku - w tym jego walorów edukacyjnych, cech oryginalności i innowacyjności.

Zamówiony utwór u Jana Kowalskiego do słów Janiny Kowalskiej będzie kolejnym etapem współpracy tej dwójki autorów. Za każdym razem efekt artystyczny współpracy jest zaskakujący, nurtujący krytyków i wciągający słuchaczy. W każdym z wcześniejszych wspólnych utworów tego duetu następowało silne zespolenie tekstu i muzyki, wzajemna inspiracja i genialna koegzystencja. Muzyka Kowalskiego wypływa wprost z poezji Kowalskiej, a autorka tekstu znakomicie wpisuje się w narrację muzyczną Kowalskiego. Na podkreślenie zasługuje fakt, iż tej dwójce autorów udaje się odejść od tradycyjnego schematu tworzenia muzyki wokально-instrumentalnej, na rzecz całkowitego równouprawnienia tekstu i muzyki, w połączeniu w wzajemną inspiracją oraz pozostawieniem dużej swobody dla wykonawców w interpretacji dzieła, co z każdym wykonaniem utworu odsłania kolejne, ukryte początkowo, warstwy narracyjne. Kompozycja może być znakomitym studium komponowania muzyki do słów i tworzenia poezji do dźwięków, pokazując jak trudny, a jednocześnie frapujący bywa to proces. Dzięki szerokiej swobodzie wykonawczej utwór może pełnić także funkcję edukacyjną w zakresie kompozycji dramatycznej koncertu, pokazuje bowiem, jak ten sam - dosyć precyzyjny zapis kompozycji - zyskuje u tych samych wykonawców rozmaite oblicza interpretacyjne.

C. Realizacja zadania

C.1 Biogram kompozytora, (wraz z datą urodzenia), opis dorobku twórczego kompozytora i pozostałych współautorów dzieła.

Jan Kowalski urodził się w 1965 roku w Zamościu. Kompozycję studiował na Akademii Muzycznej oraz uzupełniał w Królewskim Konserwatorium Muzycznym. Brał udział w wielu kursach i konkursach kompozytorskich. Jest autorem kilkudziesięciu kompozycji, w tym wielu nagradzanych na konkursach. Jest także autorem muzyki dla teatru i teatru tańca. Za działalność twórczą został wielokrotnie nagrodzony.

Janina Kowalska urodziła się w 1966 roku w Gdańsku. Początkowo studiowała malarstwo na Akademii Sztuk Pięknych, aby później poświęcić się poezji i prozie. Jest autorką wielu tomów poezji oraz autorką scenariuszy wielu filmów dokumentalnych. Jej twory literackie wielokrotnie trafiały na warszaty kompozytorskie.

C.2 Opis wszystkich działań związanych z prawykonaniem dzieła oraz jego promocją.

Prawykonanie utworu odbędzie się w marcu 2013 roku podczas prestiżowego Festiwalu Muzycznego. Sam Festiwal od wielu lat jest doskonale rozpoznawalny na mapie artystycznej Polski, współpracuje z wieloma gazetami codziennymi, tygodnikami, miesięcznikami, portalami internetowymi, telewizją i radiem. W ramach działań promocyjnych związanych z zamówionym i prawykonanym dziełem planowana jest konferencja prasowa z udziałem obu współautorów, zamieszczenie okolicznościowych wywiadów w pismach, spotkanie współautorów ze studentami uczelni muzycznej, stworzenie specjalnego profilu na FB oraz uruchomienie specjalistycznego bloga poświęconego autorom i ich dotychczasowej współpracy.

C3. Biogramy solistów i realizatorów (wraz z datami urodzenia), informacje na temat pozostałych wykonawców biorących udział w prawykonaniu dzieła (w przypadku zespołów należy podać średnią wiekową członków zespołu).

Agata Nowak urodziła się w 1970 roku w Wałbrzychu. Studiowała w Akademii Muzycznej oraz w Konserwatorium. Należy do grona wybitnych wykonawców muzyki współczesnej i jest często zapraszana do prawykonania utworów kompozytorów polskich w kraju i na świecie.

Zespół kameralny to nowa formacja muzyczna, działająca zaledwie od paru lat, ale która już zdobyła zaufanie słuchaczy i krytyków. Tworzy ją wielu utalentowanych absolwentów akademii muzycznych. Brał udział w wielu festiwalach i nagraniach. Zespół tworzy 5 osób, średnia wieku wynosi 28 lat.

John Smith urodził się w 1955 roku w Londynie. Należy do grona uznanych dyrygentów na świecie. Wielokrotnie gościł w Polsce, wykonując wiele utworów polskich kompozytorów, z których duża część została jemu dedykowana.

D. Merytoryczna zawartość zadania

D1. Określenie gatunku i formy dzieła, liczby wykonawców, przybliżonego czasu trwania oraz poziomu złożoności dzieła.

Pieśń na głos solowy i zespół kameralny, 7 wykonawców, 15 minut, 7 warstw

D2. Związek kompozytora, współautorów i/lub wykonawców z kulturą polską (dotyczy wyłącznie kompozytorów i/lub wykonawców nie będących obywatelami RP)

John Smith wielokrotnie gościł w Polsce, wykonując wiele utworów polskich kompozytorów, z których duża część została jemu dedykowana.

D3. Odbiorcy zadania

Publiczność festiwalowa, słuchacze innych polskich i zagranicznych festiwali muzyki współczesnej, słuchacze radiofonii

VII. Koszty, źródła finansowania oraz harmonogram realizacji zadania (w pełnych złotych brutto):

VII. 1. Źródła finansowania zadania 2012:

Całościowy budżet zadania wieloletniego: 11200

Źródło	Kwota		Procent całości zadania
Całkowity przewidywany koszt realizacji zadania ³	3350		
1. Wkład własny wnioskodawcy, w tym:	Podmiot przekazujący środki	0	0
a) Finansowe środki wnioskodawcy ⁴		0	0
b) Dotacje celowe z budżetu jednostek samorządu terytorialnego	1 brak	0	0
c) Dotacje celowe z budżetu państwa (z wyłączeniem środków pozostających w dyspozycji Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego)	1 brak	0	0

d) Od sponsorów lub innych podmiotów nie zaliczanych do sektora finansów publicznych	1	brak	0	0
e) Środki zagraniczne, w tym europejskie	1	brak	0	0
f) Inne źródła	1	brak	0	0
2. Przewidywane przychody z realizacji zadania (np. wpływy z biletów, ze sprzedaży publikacji, akredytacji, opłat uczestników)			0	0
3. Środki pozostające w dyspozycji Ministra (kwota wnioskowana)			3350	100

VII. 1. Źródła finansowania zadania 2013:

Źródło	Kwota		Procent całości zadania
Całkowity przewidywany koszt realizacji zadania ³	7850		
1. Wkład własny wnioskodawcy, w tym:	Podmiot przekazujący środki	1200	15.29
a) Finansowe środki wnioskodawcy ⁴		1200	15.29
b) Dotacje celowe z budżetu jednostek samorządu terytorialnego			
c) Dotacje celowe z budżetu państwa (z wyłączeniem środków pozostających w dyspozycji Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego)			
d) Od sponsorów lub innych podmiotów nie zaliczanych do sektora finansów publicznych			
e) Środki zagraniczne, w tym europejskie			
f) Inne źródła			
Przewidywane przychody z realizacji zadania (np. wpływy z biletów, ze sprzedaży publikacji, akredytacji, opłat uczestników)		0	0
3. Środki pozostające w dyspozycji Ministra (kwota wnioskowana)		6650	84.71

VII.2. Efekty rzeczowe i źródła przychodów z realizacji zadania (nie dotyczy programu Rozwój Infrastruktury Kultury) 2012

Rodzaj	Nakład	Sprzedawane tak/nie	Uzyskane przychody
--------	--------	---------------------	--------------------

Uzyskane przychody razem: 0,00

VII.2. Efekty rzeczowe i źródła przychodów z realizacji zadania (nie dotyczy programu Rozwój Infrastruktury Kultury) 2013

Rodzaj	Nakład	Sprzedawane tak/nie	Uzyskane przychody
Koncert	1	nie	0

Uzyskane przychody razem: 0,00

VII.3. Preliminarz całkowitych kosztów zadania wraz ze źródłami finansowania:

2012:

Lp.	Nazwa kosztu i sposób kalkulacji - PLN (Brutto)	Koszt ogółem PLN (w pełnych złotych brutto)	Koszty z podziałem na źródła finansowania (w pełnych złotych brutto)		
			Wnioskowane dofinansowanie MKiDN - PLN	Wkład własny - PLN	Przewidywane przychody - PLN
1	Honoraria dla kompozytora i autorki tekstu - I rata	3350	3350	0	0
	RAZEM:	3350	3350	0	0
	Wydatki bieżące	3350	3350	0	0
	Wydatki inwestycyjne ⁵	0	0	0	0

2013:

Lp.	Nazwa kosztu i sposób kalkulacji - PLN (Brutto)	Koszt ogółem PLN (w pełnych złotych brutto)	Koszty z podziałem na źródła finansowania (w pełnych złotych brutto)		
			Wnioskowane dofinansowanie MKiDN - PLN	Wkład własny - PLN	Przewidywane przychody - PLN ¹¹
1	Honorarium dla kompozytora i autorki tekstu - II rata	3350	3350	0	0
2	Koszty techniczne nagrania i montażu	3300	3300	0	0
3	Honoraria artystów za występ i nagranie	1200	0	1200	0
	RAZEM:	7850	6650	1200	0
	Wydatki bieżące	7850	6650	1200	0
	Wydatki inwestycyjne ⁵	0	0	0	0
RAZEM WSZYSTKIE LATA:		11200	10000	1200	0

Kosztorys odzwierciedla cel na który jest przyznane dofinansowanie	Podpis dyrektora instytucji zarządzającej Data
--	--

VII.4. Harmonogram realizacji zadania⁶:

2012:

Dzień rozpoczęcia zadania:⁷ 2012-10-01

Termin (RRRR-MM-DD)	Działanie
od: 2012-10-01 do:	podpisanie umowy z kompozytorem i autorką tekstów oraz wypłata I transzy

Dzień zakończenia zadania:⁸ 2012-12-20

2013:

Dzień rozpoczęcia zadania:⁷ 2013-01-10

UWAGA! Jeśli kwota wnioskowana jest niezgodna z regulaminowym limitem, system nie dopuści do złożenia wniosku!

Termin (RRRR-MM-DD)	Działanie
od: 2013-03-01 do:	podpisanie umowy z wykonawcami i zapłata honorarium
od: 2013-03-01 do:	podpisanie umowy z firmą nagrywającą
od: 2013-04-01 do: 2013-04-30	wypłata II transzy dla kompozytora i autorki słów realizacja prawykonania

Dzień zakończenia zadania: 8 2013-04-30

W przypadku, gdy poziom procentowy wnioskowanego dofinansowania przekracza regulaminowy limit, w polu automatycznie zaznacza się opcja Tak. UWAGA! System nie dopuści do złożenia wniosku jeśli nie zostanie wpisane

VII.5. Procentowy udział dofinansowania powyżej regulaminowego limitu

tak nie

Uzasadnienie

Uwaga! W przypadku braku akceptacji Ministra dla poniższego uzasadnienia wniosek zostanie odrzucony jako błędny formalnie!



VIII. Czy zadanie, na które składany jest wniosek jest powiązane z innymi zadaniami, o dofinansowanie których ubiega się wnioskodawca w bieżącym roku ze środków pozostających w dyspozycji ministra w ramach tego samego bądź innych Programów Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego? Jeżeli tak - proszę podać nazwę zadania, program oraz wnioskowaną kwotę dofinansowania.

tak nie

Nazwa zadania	Program	Wnioskowana kwota dofinansowania

IX. Nazwy zadań oraz wysokość przyznanego dofinansowania ze środków pozostających w dyspozycji ministra w roku 2011 (należy podać numery i daty umów/porozumień):

Lp.	Data (RRRR-MM-DD)	Numer umowy / porozumienia	Nazwa zadania	Kwota
1	2012-06-06	23456	nagranie CD	10000

X. Obowiązkowe załączniki

nie dotyczy

Na etapie naboru nie trzeba przesyłać żadnych załączników.

Załączniki

L.p.	Nazwa pliku

XI. Oświadczenie

1. Niniejszym oświadczam⁹, że:

- A) zapoznałem się z treścią regulaminu programu, oraz że informacje podane przeze mnie w niniejszym wniosku są prawdziwe;
- B) jestem osobą uprawnioną lub posiadam pełnomocnictwo do reprezentowania podmiotu; pn **Istytucja muzyczna X**, a także składania oświadczeń woli i zaciągania w jego imieniu zobowiązań finansowych.

2. Oświadczam też, że podmiot pn. Instytut Muzyki i Tańca

- C) posiada zasoby rzeczowe i kadrowe niezbędne do realizacji zadania;
- D) nie zalega z płatnościami na rzecz podmiotów publiczno-prawnych;
- E) przedstawiony preliminarz zadania uwzględnia jedynie środki, które docelowo ujęte będą w ewidencji księgowej podmiotu pn. **Instytucja muzyczna X**
- F) będzie miał możliwość uzyskania zwrotu podatku VAT z tytułu realizacji zadania
- G) uzyskał zgodę na udział w realizacji zadania od kompozytora i współtwórców dzieła, wymienionych w niniejszym wniosku.

Świadomy odpowiedzialności karnej za podanie w niniejszym oświadczeniu nieprawdy, zgodnie z art. 233 Kodeksu karnego, potwierdzam własnoręcznym podpisem prawdziwość danych zamieszczonych powyżej.

Imię i nazwisko	Stanowisko/funkcja	Pieczęć imienna	Podpis
Andrzej Nowak	Dyrektor		
Anna Nowak	Główny księgowy		

- ¹ Dotyczy tylko jednostek samorządu terytorialnego.
- ² Możliwość b) i c) dotyczy wyłącznie programów/priorytetów, których regulaminy dopuszczają finansowanie w takim trybie.
- ³ Uwaga! Dotyczy wyłącznie środków, które są ujęte w ewidencji księgowej wnioskodawcy
- ⁴ Do finansowych środków wnioskodawcy można zaliczać koszt pracy wolontariuszy. Zgodnie z art. 45 i art. 46 Ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, jako koszt pracy wolontariuszy mogą być wliczone jedynie faktycznie poniesione przez organizatora koszty diet, podróży służbowych oraz ubezpieczeń, a także inne koszty niezbędne dla wykonania przez wolontariuszy świadczenia na rzecz organizatora. Wymienione koszty muszą być ujęte w ewidencji księgowej organizatora
- ⁵ Rodzaje wydatków inwestycyjnych są wyszczególnione w § 3 i § 5 Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 2 grudnia 2010 r. w sprawie szczegółowego sposobu i trybu finansowania inwestycji z budżetu państwa (Dz.U. z 2010 r., Nr 238, poz. 1579)
- ⁶ Harmonogram zadania powinien być sporządzony w układzie chronologicznym i uwzględniać etapy: przygotowawczy, realizacji zadania, podsumowania. W harmonogramie muszą się znaleźć wszystkie informacje na temat pozycji generujących koszty z preliminarza.
- ⁷ Od tego dnia można realizować wszystkie płatności z dofinansowania, także z finansowych środków wnioskodawcy oraz innych źródeł.
- ⁸ Do tego dnia musi nastąpić realizacja wszystkich płatności z dofinansowania, także z finansowych środków wnioskodawcy oraz innych źródeł.
- ⁹ Wniosek i oświadczenie muszą być podpisane przez osoby upoważnione do reprezentowania wnioskodawcy wymienione w pkt. V. 2.

UWAGA! W przypadku stwierdzenia, że we wniosku podano nieprawdziwe informacje, minister właściwy ds. kultury i ochrony dziedzictwa narodowego zastrzega sobie prawo do odrzucenia wniosku lub do anulowania podjętej decyzji o dofinansowaniu.

WYKAZ WSKAŹNIKÓW przewidywanych rezultatów realizacji zadania

Nazwa zadania: Zamówienie i prawykonanie nowego utworu Jana Kowalskiego na sopran i zespół kam...

Wskaźniki

Lp.	Wskaźnik	Jedn. miary	Wartości
1	Liczba kompozytorów i współautorów zaangażowanych w realizację zadania.	osoby	2
2	Liczba wykonawców i realizatorów zaangażowanych w realizację zadania.	osoby	7
3	Liczba wykonawców i realizatorów do 30 roku życia zaangażowanych w realizację zadania.	osoby	5
4	Liczba koncertów / spektakli prezentujących nowe dzieło.	szt.	1
5	Liczba debiutów wśród wykonawców i realizatorów.	osoby	1
6	Liczba uczestników koncertu / spektaklu.	osoby	1000
7	Liczba partnerów lub instytucji zaangażowanych w realizację projektu.	szt.	1

.....
/miejscowość, data/

.....
/podpis, pieczęć wnioskodawcy/

INFORMACJA

O OTRZYMANEJ POMOCY DE MINIMIS

Miejscowość i data

Miejscowość:

Data:

I. Dane dotyczące wnioskodawcy

1. Nazwa wnioskodawcy
2. Adres wnioskodawcy:
- Województwo: Powiat:
- Gmina:
- Ulica:
- Numer domu: Numer lokalu:
- Kod pocztowy: Miejscowość:
- Nr telefonu: Nr faksu:
- Email:
3. Numer identyfikacji podatkowej NIP: Nr REGON :
4. Nr i data wpisu do Księgi rejestrowej instytucji kultury RRRR-MM-DD
- Numer: Data wpisu:

Domyślnie zaznaczone jest pole Nie, należy zmienić jeśli wnioskodawca prowadzi działalność gospodarczą.

II. Pomoc publiczna

5. Czy wnioskodawca prowadzi działalność gospodarczą? Tak Nie
- Jeśli tak, to w jakim zakresie?
6. Jaki jest zasięg terytorialny prowadzonej działalności gospodarczej i jaka jest lokalizacja podmiotu ubiegającego się o dofinansowanie?
7. Jakie kategorie osób korzystają z usług wnioskodawcy?
8. Na jaki cel wnioskodawca przeznacza środki z działalności gospodarczej?

9. Czy zadanie jest związane w jakikolwiek sposób z prowadzoną przez wnioskodawcę działalnością gospodarczą? Tak Nie

Jeśli tak, to w jakim zakresie?

10. Informacja o każdej pomocy innej niż de minimis, jaką wnioskodawca otrzymał w odniesieniu do tych samych kosztów kwalifikowanych oraz na dane zadanie inwestycyjne, z którym związana jest pomoc de minimis.

11. Adnotacje urzędowe.

III. OŚWIADCZENIE o otrzymanej pomocy de minimis¹ w ciągu bieżącego roku budżetowego oraz dwóch poprzedzających go lat budżetowych*

UWAGA! Zgodnie z art. 44 ust. 1 ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz. U. Nr 123, poz. 1291) w przypadku nieprzekazania lub przekazania nieprawdziwych informacji o pomocy publicznej, o których mowa w art. 39 Prezes Urzędu Ochrony Konkurencji i Konsumentów może, w drodze decyzji, nałożyć na beneficjenta pomocy karę pieniężną do wysokości równoważności 10 000 euro.

Oświadczam, iż

Istytucja muzyczna X

(pełna nazwa Wnioskodawcy)

- w ciągu bieżącego roku budżetowego oraz dwóch poprzedzających go lat budżetowych otrzymał/a pomoc de minimis w następującej wielkości:
- w ciągu bieżącego roku budżetowego oraz dwóch poprzedzających go lat budżetowych nie otrzymał/a pomocy de minimis.

IV. OŚWIADCZENIE O NIEZNAJDOWANIU SIĘ W TRUDNEJ SYTUACJI EKONOMICZNEJ

Oświadczam, iż Instytut Muzyki i Tańca

(pełna nazwa Wnioskodawcy)

- nie jest przedsiębiorcą(przedsiębiorstwem) znajdującym się w trudnej sytuacji ekonomicznej w rozumieniu Wytycznych wspólnotowych dotyczących pomocy państwa w celu ratowania i restrukturyzacji zagrożonych przedsiębiorstw (Dz. Urz. UE C 244 z 01.10.2004).

Osoby upoważnione do reprezentowania Wnioskodawcy (imię, nazwisko, funkcja)

Świadomy odpowiedzialności karnej za podanie w niniejszym oświadczeniu nieprawdy, zgodnie z art. 233 Kodeksu karnego, potwierdzam własnoręcznym podpisem prawdziwość danych zamieszczonych powyżej.

Imię i Nazwisko	Stanowisko / funkcja	Telefon, Fax	Email
Andrzej Nowak	Dyrektor	222772727, 222772728	andrzej.nowak@instytucja.pl
Anna Nowak	Główny księgowy	222772727, 222772728	anna.nowak@instytucja.pl

.....
(podpisy wraz z pieczęciami wnioskodawców)

.....
(miejsowość, data)

.....
(pieczęć wnioskodawcy)

Syntetyczny opis działalności wnioskodawcy wraz z perspektywami dalszego rozwoju

I. Nazwa Programu/Priorytetu:

Kolekcje

Zamówienia kompozytorskie

II. Nazwa zadania:

Zamówienie i prawykonanie nowego utworu Jana Kowalskiego na sopran i zespół kameralny do słów Ja...

III. Nazwa wnioskodawcy:

Istytucja muzyczna X

III.1. Rok powstania/założenia wnioskodawcy:

2010

III.2. Ilość zatrudnionych pracowników/członków wnioskującego podmiotu:

10

IV. Najważniejsze elementy dotychczasowej działalności

IV.1. Opis dwóch najważniejszych zadań w sferze kulturalnej zrealizowanych przez wnioskodawcę w czasie 2 ostatnich lat¹:

a)

Nasza instytucja zajmuje się zamawianiem i prawykonywaniem utworów polskich kompozytorów. W ciągu ostatnich 2 lat zamówiliśmy 50 kompozycji u 30 kompozytorów

b)

nie dotyczy²

IV.2. Opis dwóch najważniejszych zadań inwestycyjnych z dziedziny kultury zrealizowanych przez wnioskodawcę w czasie 3 ostatnich lat³:

a)

Nie dotyczy

b)

nie dotyczy⁴

V. Plan rozwoju wnioskodawcy w obszarze działalności kulturalnej i (lub) inwestycyjnej na najbliższe 2 lata z uwzględnieniem roli niniejszego zadania:

Planowane jest rozszerzenie działalności i rozpoczęcie zamówień kompozytorskich u twórców zagranicznych prawykonywanych przez polskie zespoły jako forma wymiany międzynarodowej

.....
/miejsowość, data/

.....
/podpis osób upoważnionych do reprezentowania
wnioskodawcy, pieczęci wnioskodawców/

-
- ¹** UWAGA! w punktach a) i b) należy opisać 2 różne zadania a nie 2 edycje jednego zadania cyklicznego! W przypadku jeśli wniosek dotyczy zadania cyklicznego w punkcie a) należy opisać edycje tego zadania z ostatnich 2 lat.
- ²** Wypełnić w przypadku gdy podmiot nie prowadził żadnej działalności w opisanym zakresie lub prowadził ją w ograniczonym wymiarze (tylko 1 zadanie w ciągu 2 lat) . Dodatkowe informacje na temat powodu braku działalności należy umieścić w punkcie a).
- ³** W wypadku gdy podmiot nie prowadził żadnej inwestycji w opisanym zakresie lub prowadził ją w ograniczonym wymiarze (tylko 1 inwestycja w ciągu 3 lat) należy opisać ten fakt w punkcie a). UWAGA! W punkcie. a) i b) należy opisać 2 różne inwestycje a nie 2 etapy tej samej inwestycji!
- ⁴** Patrz przypis 2

UWAGA!

W przypadku stwierdzenia, że we wniosku podano nieprawdziwe informacje, minister właściwy ds. kultury i ochrony dziedzictwa narodowego zastrzega sobie prawo do odrzucenia wniosku lub do anulowania podjętej decyzji o dofinansowaniu.

Merisija
roboocza