FORMULARZ APLIKACYJNY

PROGRAM

„ZAMÓWIENIA CHOREOGRAFICZNE” 2014

1. Informacja o SPEKTAKLU
	1. Tytuł (lub tytuł roboczy) spektaklu.....................
	2. Miejsce realizacji spektaklu..................................
	3. Daty realizacji spektaklu (orientacyjne daty prób, data planowanej premiery spektaklu)....................................
	4. Krótka charakterystyka spektaklu, uwzględniająca przedstawienie koncepcji merytorycznej, uzasadnienie wyboru Partnera (choreografa), charakterystykę grupy docelowej odbiorców, cele jakie chce osiągnąć Wnioskodawca dzięki realizacji spektaklu oraz informacje na temat planowanej dalszej eksploatacji spektaklu – maksymalnie 3000 znaków.

|  |
| --- |
| ........................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................ |

* 1. Promocja spektaklu – krótki opis planowanych działań promocyjnych z wykorzystaniem kanałów komunikacyjnych Wnioskodawcy oraz Partnera, a także ewentualnych dodatkowych działań promocyjnych, uwzględniających specyfikę artystyczną spektaklu i docelową grupę odbiorców (jakie media i kanały komunikacji będą najlepsze by dotrzeć do docelowej grupy odbiorców) – maksymalnie 1000 znaków

|  |
| --- |
| ................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................ |

1. Informacja o Wnioskodawcy
	1. Nazwa....................................................................
	2. Status prawny (proszę wskazać rodzaj prowadzonej działalności – samorządowa instytucja kultury, fundacja, stowarzyszenie, inne)…………………….
	3. Adres ................................................
	4. Adres korespondencyjny...............................................
	5. Strona internetowa......................................
	6. Osoba kontaktowa – imię, nazwisko, funkcja, telefon, adres mailowy............................................................
	7. Osoba upoważniona do reprezentowania Wnioskodawcy – imię, nazwisko, funkcja, telefon, adres mailowy..................................................................................................
2. Informacja o partnerze
	1. Nazwa lub imię i nazwisko.....................................................................
	2. Status prawny (proszę podkreślić właściwe)
		1. Osoba fizyczna
		2. Osoba prawna (proszę wskazać rodzaj prowadzonej działalności – samorządowa instytucja kultury, fundacja, stowarzyszenie)…………………….
	3. Adres korespondencyjny..........................................................
	4. Email............................................................
	5. Telefon...........................................................
	6. Fax ............................................................
	7. Strona internetowa...........................................
	8. Osoba kontaktowa (w wypadku osób prawnych) – imię, nazwisko, telefon, adres mailowy...........................................................................

1. Przewidywana ilość odbiorców prEMIERY SPEKTAKLU: ………………………..
2. Informacja o wnioskowanYM DOFINANSOWANIU
	1. Wysokość wnioskowanego dofinansowania (kwota brutto): ...................................................
	2. Sposób wykorzystania wnioskowanego dofinansowania (rodzaj kosztów zgodnie z wykazem kwalifikowanych kosztów) :

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| L.P. | RODZAJ KOSZTU (zgodnie z wykazem kosztów kwalifikowanych, np. koszty honorarium choreografa/asystenta, koszty honorariów wykonawczych, koszty praw autorskich, koszty transportu, koszty zakwaterowania) | OPIS KOSZTU (np. honorarium dla choreografa X za adaptację choreografii na potrzeby zespołu)  | KWOTA BRUTTO ZE ŚRODKÓW IMIT | % CAŁOŚCI DOFINANSOWANIA ZE ŚRODKÓW IMIT |
| 1. |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |
| 3. |  |  |  |  |
| 4. |  |  |  |  |
|  | SUMA |  |  | 100% |

* 1. Ramowy budżet całkowitych kosztów projektu (koszty brutto):

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| LP. | OPIS KOSZTU  |  SPOSÓB KALKULACJI (np.: koszt noclegu choreografa: 4 noclegi x 5 zł, lub: honoraria 4 tancerzy: 4 x 5 zł brutto) | KOSZT CAŁKOWITY (brutto) | ZE ŚRODKÓW IMIT  | Z INNYCH ŹRÓDEŁ (wskazać źródła) |
| 1. |  |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |  |
| 3. |  |  |  |  |  |
|  | SUMA |  |  |  |  |

* 1. Opis wkładu rzeczowego Wnioskodawcy – np. zakwaterowanie artystów w Domu Aktora, zapewnienie sprzętu i obsługi technicznej, obsługi sceny i widowni, sprzątania, ochrony, promocja w ramach regularnych działań promocyjnych zespołu – ulotki repertuarowe itd.

.......................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

1. obowiązkowe Załączniki:
	1. Krótka charakterystyka działalności Wnioskodawcy i Partnera.
	2. Potwierdzenie współpracy pomiędzy Wnioskodawcą a Partnerem/Partnerami przy realizacji projektu (listy intencyjne, umowy, porozumienia – kopie poświadczone za zgodność z oryginałem)

.............................................. ...............................

(miejsce, data)

(podpis osoby upoważnionej do reprezentowania Wnioskodawcy wraz z pieczęcią instytucji)