

PROGRAM NR 7(1)/T/2016

„PROGRAM WSPARCIA PRZEKWALIFIKOWANIA ZAWODOWEGO TANCERZY”

IMIT 2016

REGULAMIN

CELE PROGRAMU

Wsparcie profesjonalnych tancerzy tańca artystycznego w procesie zdobywania kwalifikacji zawodowych i doświadczenia, niezbędnych do rozpoczęcia drugiej ścieżki kariery zawodowej, po zakończeniu kariery scenicznej.

OPIS

W ramach Programu przyznawane są stypendia na realizację przez tancerzy profesjonalnych indywidualnych projektów przekwalifikowania zawodowego, przygotowanych we współpracy z doradcą zawodowym (pokrycie kosztów studiów/kursów/warsztatów/staży i praktyk; dojazdu i noclegu; kosztów ubezpieczenia zdrowotnego oraz utrzymania).

REGULAMIN OGÓLNY PROGRAMU

Podstawowe pojęcia występujące w niniejszym Regulaminie (dalej jako „Regulamin”):

Program – Program wsparcia przekwalifikowania zawodowego tancerzy zawodowych realizowany przez Instytut Muzyki i Tańca (dalej „IMiT”) z siedzibą w Warszawie, adres: ul. Fredry 8, 00-097 Warszawa, będący państwową instytucją kultury, zarejestrowany w rejestrze instytucji kultury pod numerem RIK 83/2010.

Wnioskodawca – osoba składająca wniosek o dofinansowanie w ramach Programu.

Beneficjent – osoba, która uzyskała w ramach programu stypendium na realizację indywidualnego projektu przekwalifikowania zawodowego.

1. Każdy Wnioskodawca może złożyć tylko jeden wniosek w jednej edycji Programu.
2. Wnioskodawca, który otrzymał w ramach Programu dofinansowanie na realizację projektu z zakresu przekwalifikowania zawodowego, nie może w latach następnych składać w ramach Programu wniosku na dofinansowanie realizacji innego projektu przekwalifikowania zawodowego.
3. Rozliczenie merytoryczne i finansowe otrzymanego dofinansowania lub transzy dofinansowania następuje zgodnie z umową zawartą pomiędzy Beneficjentem a IMiT, nie później niż do 20 grudnia roku, w którym zrealizowany został projekt lub moduł projektu.
4. Maksymalna wysokość stypendium na realizację całego indywidualnego projektu z zakresu przekwalifikowania zawodowego określona zostanie w Regulaminie każdej edycji Programu.

5. W ramach Programu dofinansowana jest realizacja indywidualnego planu z zakresu przekwalifikowania zawodowego, rozłożonego **minimalnie na okres 3 miesięcy i maksymalnie na okres 4 lat** (w wypadku projektów z zakresu przekwalifikowania zawodowego realizowanych w trybie wieloletnim dofinansowanie na 2., 3. i 4. rok przyznawane jest w formie promesy).

REGULAMIN I EDYCJI PROGRAMU

I. OGÓLNE ZASADY PRYZNAWANIA STYPENDIÓW NA REALIZACJĘ INDYWIDUALNYCH PLANÓW PRZEKVALIFIKOWANIA ZAWODOWEGO

1. Stypendia są przyznawane na realizację projektów z zakresu przekwalifikowania zawodowego tancerzy profesjonalnych.
2. Wysokość stypendium wynosi maksymalnie 40.000 zł na realizację całego indywidualnego projektu z zakresu przekwalifikowania zawodowego, rozłożonego **maksymalnie na okres od 1 lutego 2016 do 30 listopada 2019** (w wypadku projektów z zakresu przekwalifikowania zawodowego realizowanych w trybie wieloletnim dofinansowanie na 2., 3. i 4. rok przyznawane jest w formie promesy) oraz minimalnie na okres 3 miesięcy.
3. Realizacja indywidualnego planu przekwalifikowania zawodowego w ramach I edycji programu musi rozpocząć się w 2016 roku.
4. Warunkiem złożenia aplikacji jest odbycie **co najmniej 1 konsultacji z doradcą zawodowym zatrudnionym przez IMiT** i uzyskanie pisemnej opinii doradcy zawodowego, po przedstawieniu doradcy gotowego wniosku aplikacyjnego.
5. Warunkiem przyznania stypendium jest deklaracja zakończenia przez Wnioskodawcę kariery scenicznej w terminie nie dłuższym niż 12 miesięcy od daty zakończenia projektu przekwalifikowania zawodowego, na realizację którego ubiega się o stypendium. Tancerz składający wniosek stypendialny w ramach Programu zobowiązany jest do złożenia oświadczenia o zamiarze zakończenia kariery scenicznej, w terminie nie dłuższym niż 12 miesięcy od daty zakończenia projektu przekwalifikowania zawodowego, na realizację którego ubiega się o stypendium, pod rygorem zwrotu przyznanego stypendium, jeśli nie spełni wyżej wymienionego warunku.
6. Beneficjent Programu zobowiązany jest do bieżącego informowania IMiT o wszelkich zdarzeniach mogących zakłócić lub uniemożliwić dalszą realizację indywidualnego planu przekwalifikowania zawodowego.
7. Zarówno lista Wnioskodawców jak i lista Beneficjentów Programu nie są podawane do wiadomości publicznej ze względu na konieczność przyjęcia zasady poufności.
8. Nazwiska Beneficjentów Programu zostaną podane do wiadomości publicznej po zakończeniu przez nich projektu przekwalifikowania zawodowego, na realizację którego zostało przyznane stypendium.

II. UPRAWNIENI WNIOSKODAWCY

Uprawnionymi wnioskodawcami są **tancerze zawodowi tańca artystycznego**, czyli:

1. osoby zatrudnione jako tancerze wykonawcy w zespołach zawodowych na podstawie umów o pracę na czas nieokreślony lub określony (kontrakty), **będące obywatelami lub rezydentami polskimi, z minimum 12-letnim udokumentowanym stażem zawodowym, w tym z minimum 6-letnim udokumentowanym stażem zawodowym w Polsce**;
2. osoby pracujące jako tancerze wykonawcy na podstawie umów o dzieło, **będące obywatelami lub rezydentami polskimi, z minimum 12-letnim udokumentowanym stażem zawodowym, w tym z minimum 6-letnim udokumentowanym stażem zawodowym w Polsce**;
3. osoby, które zakończyły karierę w zawodzie tancerza wykonawcy (data rozwiązania umowy o pracę lub wygaśnięcia kontraktu) **nie wcześniej niż 1 stycznia 2009, będące obywatelami lub rezydentami polskimi, z minimum 12-letnim udokumentowanym stażem zawodowym, w tym z minimum 6-letnim udokumentowanym stażem zawodowym w Polsce**;
4. osoby, które zakończyły karierę w zawodzie tancerza wykonawcy z przyczyn zdrowotnych, posiadające zaświadczenie o trwałej niezdolności do pracy z powodu choroby i nie otrzymujące renty, **będące obywatelami lub rezydentami polskimi, z minimum 3-letnim udokumentowanym stażem zawodowym w Polsce**;

III. STAŻ PRACY

1. Do wyliczenia stażu pracy możliwe jest łączenie okresów stażowych w dwóch formach zatrudnienia: **umowa o pracę, umowa o dzieło**.
2. **Staż pracy jest to suma okresów zatrudnienia** na mocy umowy o pracę na czas określony lub nieokreślony, lub okresów, w których tancerz może wykazać, że co najmniej 70% jego dochodów było generowane z pracy tancerza.
3. Do udokumentowania stażu pracy wymagane jest przedstawienie:
 - a. zaświadczenia o zatrudnieniu lub kopii umów o pracę;
 - b. kopii umów o dzieło;
 - c. w wypadku gdy przedstawienie kopii umów nie jest możliwe: portfolio oraz materiałów prasowych i informacyjnych (plakaty i inne materiały reklamowe) potwierdzających udział w spektaklu jako tancerz wykonawca
4. Okresy nauki, stażu oraz prowadzenia działalności edukacyjnej w dziedzinie tańca nie mogą być wliczone do stażu pracy jako tancerz wykonawca.
5. **Długość stażu pracy jest jednym z kryteriów oceny wniosków stypendialnych (wnioski tancerzy o najdłuższym stażu pracy traktowane będą priorytetowo).**

IV. INDYWIDUALNE PROJEKTY Z ZAKRESU PRZEKwalifikowania Zawodowego, NA REALIZACJĘ KTÓRYCH MOŻNA UZYSKAĆ STYPENDIUM:

Przedstawiony w aplikacji projekt przekwalifikowania zawodowego może zawierać następujące elementy:

1. dofinansowanie kosztów nauki: studiów, kursów, szkoleń w Polsce lub za granicą;
2. dofinansowanie kosztów podróży z miejsca zamieszkania do miejsca, w którym odbywają się studia, kursy itd. i z powrotem (bilety PKP 2. klasy lub do wysokości kosztów biletu 2. klasy, bilety autobusowe, bilety lotnicze na trasach międzynarodowych – klasa ekonomiczna lub do wysokości kosztów biletu klasy ekonomicznej, podróże samochodem prywatnym – równowartość ceny biletów PKP/PKS na tej samej trasie), zgodnie z planem przekwalifikowania i kosztorysem przedstawionym w aplikacji;
3. dofinansowanie kosztów zakwaterowania w miejscu, w którym odbywają się studia, kursy itd., o ile nie jest to stałe miejsce zamieszkania Wnioskodawcy (hotel o maksymalnym standardzie*** lub do wysokości ceny pokoju w hotelu o standardzie ***), zgodnie z planem przekwalifikowania i kosztorysem przedstawionym w aplikacji;
4. dofinansowanie kosztów utrzymania w trakcie nauki: jeśli Wnioskodawca nie będzie w trakcie nauki uzyskiwał dochodów wyższych niż płaca minimalna, może ubiegać się o dofinansowanie kosztów utrzymania do wysokości płacy minimalnej (dofinansowanie może wówczas stanowić uzupełnienie dochodów do osiągnięcia przez Wnioskodawcę dochodów na poziomie płacy minimalnej), zgodnie z planem przekwalifikowania i kosztorysem przedstawionym w aplikacji;
5. dofinansowanie kosztów utrzymania w trakcie stażów i praktyk: jeśli Wnioskodawca nie będzie w trakcie stażu/praktyk uzyskiwał dochodów wyższych niż płaca minimalna, może ubiegać się o dofinansowanie kosztów utrzymania do wysokości płacy minimalnej (dofinansowanie może wówczas stanowić uzupełnienie dochodów do osiągnięcia przez Wnioskodawcę dochodów na poziomie płacy minimalnej), zgodnie z planem przekwalifikowania i kosztorysem przedstawionym w aplikacji;
6. dofinansowanie kosztów ubezpieczenia zdrowotnego na czas nauki oraz stażu/praktyki (o ile Wnioskodawca nie będzie w trakcie nauki/stażu/praktyki uzyskiwał przychodów z tytułu wykonywania umowy zlecenia lub umowy o pracę lub też nie jest ubezpieczony z innego tytułu, n. ubezpieczenie przez współmałżonka) – zgodnie z planem przekwalifikowania i kosztorysem przedstawionym w aplikacji;

Uwaga! Przedstawiony a aplikacji projekt przekwalifikowania zawodowego nie może dotyczyć pracy naukowej, projektów badawczych i pozyskiwania stopni naukowych.

Koszty utrzymania mogą stanowić maksymalnie 70% całościowego budżetu projektu w okresie nauki oraz 100% budżetu projektu w okresie bezpłatnych praktyk/stażu.

V. TERMINY I TRYB NABORU WNIOSKÓW W I EDYCJI PROGRAMU

1. W I edycji Programu planowane są 3 nabory wniosków:
 - a. I nabór: do 15 grudnia 2015;

- b. II nabór: do 30 kwietnia 2016;
 - c. III nabór: do 15 września 2016.
2. Wnioski należy przesłać drogą mailową na adres: reorientacja@imit.org.pl oraz pocztą na adres: Instytut Muzyki i Tańca, ul. Fredry 8, 00-097 Warszawa, z dopiskiem na kopercie: „Reorientacja zawodowa tancerzy” (decyduje data stempla pocztowego).
3. Wnioskodawcom mogą zostać przyznane stypendia
 - a. **obejmujące maksymalnie okres od 1 lutego 2016 do 30 listopada 2019**), a minimalnie okres nie krótszy niż 3 kolejne, następujące po sobie miesiące, przy czym realizacja indywidualnego planu przekwalifikowania zawodowego musi rozpocząć się w 2016 roku, a dofinansowanie na 2., 3. i 4. rok przyznawane jest w formie promesy.
 - b. W wypadku wniosków składanych w 2. i 3. naborze realizacja indywidualnego planu przekwalifikowania zawodowego może rozpocząć się nie wcześniej niż 16 maja 2016 (dotyczy to wniosków składanych w 2. naborze) oraz nie wcześniej niż 1 października 2016 (dotyczy wniosków składanych w 3. naborze).
4. Przed złożeniem wniosku Wnioskodawca jest zobligowany do odbycia **minimum 1 konsultacji z doradcą zawodowym zatrudnianym przez IMiT i uzyskania od niego pisemnej opinii, po przedstawieniu mu wypełnionego wniosku aplikacyjnego. Aby umówić się na spotkanie z doradcą zawodowym należy zgłosić się do koordynatora Programu (dane kontaktowe poniżej).**
5. Oceny formalnej wniosków dokonuje koordynator projektu z ramienia IMiT.
6. Oceny merytorycznej wniosków dokonuje komisja stypendialna złożona z przedstawicieli IMiT oraz ekspertów zewnętrznych.
7. Stypendia przyznawane są na podstawie rekomendacji komisji decyzją Z-cy Dyrektora na podstawie pełnomocnictwa Dyrektora IMiT .

VI. ROZLICZENIE

Całościowe lub częściowe rozliczenie przyznanego dofinansowania następuje zgodnie z umową zawartą między Wnioskodawcą a IMiT nie później niż do 20 grudnia każdego roku kalendarzowego, w którym realizowany jest indywidualny projekt przekwalifikowania zawodowego, na podstawie:

1. krótkiego opisu działań zrealizowanych w ramach indywidualnego planu przekwalifikowania
2. dokumentów potwierdzających ukończenie studiów/kursów/staży/praktyk lub ich części (semestr/rok/moduł) realizowanej w ramach projektu w danym roku kalendarzowym
3. faktur / rachunków potwierdzających opłaty za studia/kursy
4. dokumentów kosztów podróży (bilety, rozliczenie kosztów podróży samochodem prywatnym) oraz kosztów zakwaterowania (faktury)
5. faktur/ rachunków potwierdzających opłaty ubezpieczenia zdrowotnego

VII. OSOBY ODPOWIEDZIALNE ZA REALIZACJĘ PROGRAMU

Joanna Szymajda – Zastępca Dyrektora Instytutu Muzyki i Tańca

Marta Michalak – kierownik projektów, departament tańca Instytutu Muzyki i Tańca

VIII. KONTAKT

Koordinator Programu:

Monika Kaszewska

reorientacja@imit.org.pl

tel. 22 829 20 29

Załącznik A: FORMULARZ APLIKACYJNY

Załącznik B: BUDŻET

Załącznik C: WZORY OŚWIADCZEŃ

Załącznik D: FORMULARZ OPINII DORADCY ZAWODOWEGO